PREGUNTAS FRECUENTES

PERSONAL ASIGNADO A OCI

1. ¿Como accedo al equipo que me asignó la CGR?

Opción 1

Antes de retirar el equipo de la sede CGR solicitar a la secretaria de tu UO la generación de una mesa de ayuda solicitando la configuración del equipo y creación de un usuario local.

Opción 2

Si te encuentras en la entidad asignado (OCI), para acceder a través de la cuenta comisión, puede comunicarse con el personal de Mesa de Ayuda.

Central Telefónica: 01 330 3000

Anexos

1117, 1703, 1709, 1721

2. ¿Qué hacer cuando mi equipo de la CGR no enciende?

Debe contactarse con el personal de mesa de ayuda, a fin de coordinar la atención correspondiente.

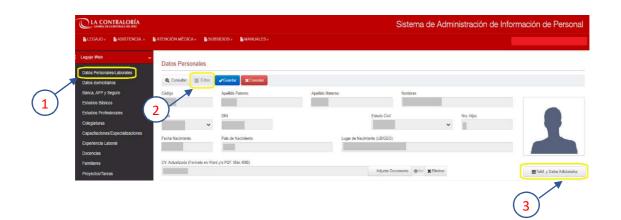
3. ¿Me olvidé la clave de correo?

Primero, debe actualizar el correo personal en el legajo web (revisar pregunta 4).

Segundo, debe comunicarse con el personal de mesa de ayuda para que le envíen las credenciales a tu correo personal.

4. ¿Como actualizar mi cuenta de correo personal en el legajo web?

Debe ingresar al Sistema Central de Aplicaciones (SCA), al módulo de RRHH, y a la opción Legajo Web.

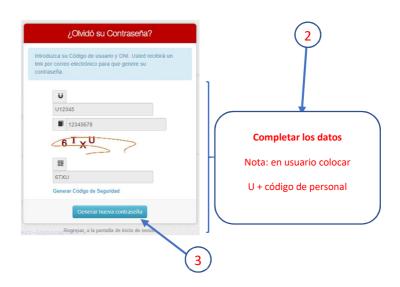




5. ¿Me olvidé la clave del Sistema Central de Aplicaciones (SCA)?

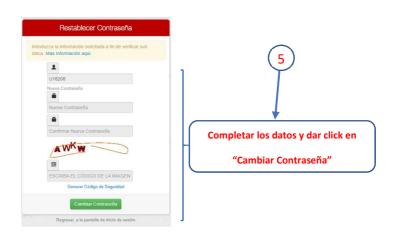
Debe ingresar a la opción "Olvidó su contraseña" y deberá seguir los siguientes pasos.











APLICATIVOS QUE TIENEN LA MISMA CLAVE	
Clave de red (ingreso al equipo)	
VPN	
Correo Outlook	Tienen la misma clave
Sistema de Mesa de Ayuda	
Propalms	
Sicgr	Tienen la misma clave
Sagu interno	
Sistema Central de Aplicaciones (SCA)	Tienen la misma clave
Sistema de Gestión Documental (SGD)	
Nota: Tomar en cuenta este cuadro cuando cambie la clave de un aplicativo.	