

COD 1485-2023

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

ÓRGANO: GERENCIA DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL CONTROL
 UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE ANÁLISIS DE DATOS
 CARGO ESTRUCTURAL: ESPECIALISTA SENIOR
 NOMBRE DEL PUESTO: ESPECIALISTA SENIOR 2 EN ANÁLISIS DE DATOS
 DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL: SUBGERENTE/A DE ANÁLISIS DE DATOS
 PUESTOS A SU CARGO: NO APLICA
 N° DE POSICIONES REQUERIDAS: 2
 CATEGORÍA REMUNERATIVA: ESPECIALISTA - VII

MISIÓN DEL PUESTO

GESTIONAR Y COORDINAR LA REALIZACIÓN DEL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DE FUENTES DE DATOS INTERNAS Y EXTERNAS PROVENIENTES DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ÓRGANOS Y UNIDADES ORGÁNICAS, EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR CON LA EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DEL DESARROLLO DE SERVICIOS DE CONTROL.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 ANALIZAR INFORMACIÓN PROVENIENTE DE FUENTES DE DATOS INTERNAS Y EXTERNAS, A FIN DE IDENTIFICAR RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL.
- 2 DISEÑAR E IMPLEMENTAR MÉTODOS Y MODELOS PARA EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DE LAS FUENTES DE DATOS INTERNAS Y EXTERNAS, CON LA FINALIDAD DE OBTENER RESULTADOS EFECTIVOS ACORDE A LAS NECESIDADES EN EL CONTROL GUBERNAMENTAL.
- 3 COORDINAR LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PROVENIENTES DE LOS ÓRGANOS Y UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CONTRALORÍA, CON LA FINALIDAD DE LOGRAR LOS OBJETIVOS DEL EJERCICIO DEL CONTROL GUBERNAMENTAL.
- 4 ELABORAR E IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE DATOS MASIVO CON USO DE APRENDIZAJE AUTOMÁTICO, CON LA FINALIDAD DE OBTENER RESULTADOS EFECTIVOS ACORDE A LAS NECESIDADES EN EL CONTROL GUBERNAMENTAL.
- 5 PROPONER Y DIRIGIR LOS PROYECTOS DE ANÁLISIS DE DATOS DE LA SUBGERENCIA, CON LA FINALIDAD DE OBTENER RESULTADOS EFECTIVOS ACORDE LAS NECESIDADES EN EL CONTROL GUBERNAMENTAL.
- 6 DESARROLLAR PROPUESTAS DE PLAN DE GOBERNANZA DE DATOS, CON LA FINALIDAD DE OBTENER RESULTADOS EFECTIVOS ACORDE A LAS NECESIDADES EN EL CONTROL GUBERNAMENTAL.
- 7 ELABORAR INFORMES, REPORTES U OTRA DOCUMENTACIÓN QUE SE DERIVEN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS, SEGÚN LO REQUIERA LA JEFATURA INMEDIATA; A FIN DE DOTAR DE INFORMACIÓN IDÓNEA Y OPORTUNA PARA LOS FINES PERTINENTES DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA.
- 8 OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO/ÁREA.

COORDINACIONES PRINCIPALES

COORDINACIONES INTERNAS:

ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

COORDINACIONES EXTERNAS:

ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) NIVEL EDUCATIVO			B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y CARRERA/ESPECIALIDAD REQUERIDOS		C) ¿COLEGIATURA?	
	INCOMPLETA	COMPLETA	<input type="checkbox"/> EGRESADO(A)	<input type="checkbox"/> BACHILLER	<input checked="" type="checkbox"/> TÍTULO/LICENCIATURA	SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> PRIMARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	INGENIERÍA DE SISTEMAS O INGENIERÍA INFORMÁTICA O INGENIERÍA DE SOFTWARE O CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN U OTRAS AFINES POR LA FORMACIÓN.			D) ¿HABILITACIÓN PROFESIONAL?
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> TÉCNICA BÁSICA (1 O 2 AÑOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> MAESTRÍA	<input type="checkbox"/> EGRESADO	<input checked="" type="checkbox"/> GRADO	
<input type="checkbox"/> TÉCNICA SUPERIOR (3 O 4 AÑOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	INGENIERÍA DE SISTEMAS O INGENIERÍA INFORMÁTICA O CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN O INTELIGENCIA DE NEGOCIOS O GERENCIA DE PROYECTOS U OTRAS AFINES A LA ESPECIALIDAD.			
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/> EGRESADO	<input type="checkbox"/> GRADO	
			NO APLICA.			

CONOCIMIENTOS

A) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO SE REQUIERE SUSTENTAR CON DOCUMENTOS):

CONOCIMIENTOS EN: ANÁLISIS DE DATOS, GESTIÓN DE BASE DE DATOS, CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO.

B) CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS:

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN O DIPLOMADO EN: GESTIÓN PÚBLICA O SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO O GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN O AFINES. (MÍNIMO 90 HORAS ACUMULADAS)

C) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS/DIALECTOS

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS / DIALECTO	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
PROCESADOR DE TEXTOS			X		INGLÉS	X			
HOJAS DE CÁLCULO			X		QUECHUA	X			
PROGRAMA DE PRESENTACIONES			X		OTROS (ESPECIFICAR)				
OTROS (ESPECIFICAR)	X				OTROS (ESPECIFICAR)				
OTROS (ESPECIFICAR)	X				OBSERVACIONES.-				
OTROS (ESPECIFICAR)	X								

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA LABORAL; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO.

10 AÑOS.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

A. INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO EN LA FUNCIÓN O LA MATERIA:

07 AÑOS.

B. EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE A), SEÑALE EL TIEMPO REQUERIDO EN EL SECTOR PÚBLICO:

NO APLICA.

C. MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:

PRACTICANTE PROFESIONAL

AUXILIAR O ASISTENTE/A

ANALISTA

ESPECIALISTA

SUPERVISOR/A O COORDINADOR/A

JEFE/A DE ÁREA O DEPARTAMENTO

GERENTE/A O DIRECTOR/A

*MENCIONE OTROS ASPECTOS COMPLEMENTARIOS SOBRE EL REQUISITO DE EXPERIENCIA; EN CASO EXISTIERA ALGO ADICIONAL PARA EL PUESTO.

NO APLICA.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

RAZONAMIENTO LÓGICO, RAZONAMIENTO VERBAL, ANÁLISIS, SÍNTESIS.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA.

LUGAR DE PRESTACIÓN

SEDE CENTRAL [2].