

**COD 1516-2023**

## FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

ÓRGANO: GERENCIA DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL CONTROL

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN

CARGO ESTRUCTURAL: ESPECIALISTA

NOMBRE DEL PUESTO: ESPECIALISTA 2 EN INVESTIGACIÓN PARA EL CONTROL GUBERNAMENTAL

DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL: SUBGERENTE/A DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN

PUESTOS A SU CARGO: NO APLICA

N° DE POSICIONES REQUERIDAS: 1

CATEGORÍA REMUNERATIVA: ESPECIALISTA - IV

### MISIÓN DEL PUESTO

DISEÑAR Y EJECUTAR ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y REPORTES TÉCNICOS PARA LA SUBGERENCIA DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN, SEGÚN LO DETERMINADO EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR A LA LUCHA ANTICORRUPCIÓN Y LA INCONDUCTA FUNCIONAL.

### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 ELABORAR PROPUESTAS Y EJECUTAR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, ESTUDIOS Y REPORTES TÉCNICOS PARA MEJORAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA DEL CONTROL GUBERNAMENTAL.
- 2 PROPONER Y EJECUTAR ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DE LAS FUNCIONES DE LA SUBGERENCIA DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN CON EL USO DE MÉTODOS CUANTITATIVOS, CUALITATIVOS Y MIXTOS ASEGURANDO EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS CON LOS ESTÁNDARES Y PLAZOS DEFINIDOS.
- 3 ELABORAR PROPUESTAS DE DOCUMENTOS METODOLÓGICOS E INSTRUMENTO PARA EL RECOJO Y PROCESAMIENTO DE DATOS CUANTITATIVOS Y/O CUALITATIVOS PARA BRINDAR SOPORTE AL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES, ESTUDIOS E ÍNDICES DE LA SUBGERENCIA DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN.
- 4 PARTICIPAR EN LA OBTENCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE ESTUDIOS ORIENTADOS A PROPONER INNOVACIONES EN EL EJERCICIO DEL CONTROL GUBERNAMENTAL COMO PARTE DE LAS FUNCIONES DE LA SUBGERENCIA DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN, CAUTELADO LA CLARIDAD DE LA MISMA PARA ASEGURAR SU PERTINENCIA Y VIABILIDAD.
- 5 REALIZAR EL ANÁLISIS DE DATOS CUANTITATIVOS Y/O CUALITATIVOS PARA LA FORMULACIÓN DE REPORTES TÉCNICOS, ESTUDIOS, PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y PROYECTOS DE INNOVACIÓN, ASEGURANDO LA CALIDAD DE SUS RESULTADOS Y VALOR AGREGADO.
- 6 ELABORAR REPORTES TÉCNICOS DE DISEÑO MUESTRAL CON INFERENCIA ESTADÍSTICA DE OPERATIVOS PRIORIZADOS DE ALCANCE NACIONAL, EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ORGÁNICAS RESPONSABLES, PARA CONTRIBUIR A LA EFICACIA DE LOS SERVICIOS DE CONTROL.
- 7 ELABORAR PROPUESTAS DE INSTRUMENTOS PARA EL RECOJO DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE ENCUESTAS, CUESTIONARIOS, FICHAS O FORMATOS DE VERIFICACIÓN, A FIN DE ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS DE LA UNIDAD ORGÁNICA Y SU VALOR AGREGADO.
- 8 ELABORAR REPORTES TÉCNICOS Y REPORTES DE GESTIÓN DE LA SUBGERENCIA DEL OBSERVATORIO ANTICORRUPCIÓN COMO PARTE DE SUS FUNCIONES O A SOLICITUD DE LA ALTA DIRECCIÓN DE LA CGR, ASEGURANDO LA PERTINENCIA Y CALIDAD DEL PRODUCTO PRESENTADO.
- 9 ELABORAR Y PRESENTAR EN FORMA PERIÓDICA INFORMES RELACIONADOS A LAS FUNCIONES DESEMPEÑADAS COMO PARTE DE LA GENERACIÓN DE EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DEL OBSERVATORIO.
- 10 OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO/ÁREA.

### COORDINACIONES PRINCIPALES

COORDINACIONES INTERNAS:

ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

COORDINACIONES EXTERNAS:

ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) NIVEL EDUCATIVO			B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y CARRERA/ESPECIALIDAD REQUERIDOS		C) ¿COLEGIATURA?	
	INCOMPLETA	COMPLETA	<input type="checkbox"/> EGRESADO(A)	<input type="checkbox"/> BACHILLER	<input checked="" type="checkbox"/> TÍTULO/LICENCIATURA	SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> PRIMARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA O INGENIERÍA ECONÓMICA O INGENIERÍA ESTADÍSTICA O INVESTIGACIÓN OPERATIVA O INGENIERÍA INDUSTRIAL O ADMINISTRACIÓN O CIENCIAS POLÍTICAS U OTRAS AFINES POR LA FORMACIÓN.			D) ¿HABILITACIÓN PROFESIONAL? SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> TÉCNICA BÁSICA (1 O 2 AÑOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> TÉCNICA SUPERIOR (3 O 4 AÑOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MAESTRÍA	<input type="checkbox"/> EGRESADO	<input type="checkbox"/> GRADO	
			NO APLICA.			
			<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/> EGRESADO	<input type="checkbox"/> GRADO	
			NO APLICA.			

CONOCIMIENTOS

A) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO SE REQUIERE SUSTENTAR CON DOCUMENTOS):

CONOCIMIENTOS EN: MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN, TÉCNICAS DE MUESTREO Y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO.

B) CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS:

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN O DIPLOMADO EN: ECONOMÍA O ECONOMETRÍA O ESTADÍSTICA O POLÍTICAS PÚBLICAS O AFINES. (MÍNIMO 90 HORAS ACUMULADAS)

C) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS/DIALECTOS

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS / DIALECTO	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
PROCESADOR DE TEXTOS			X		INGLÉS	X			
HOJAS DE CÁLCULO			X		QUECHUA	X			
PROGRAMA DE PRESENTACIONES			X		OTROS (ESPECIFICAR)				
OTROS (ESPECIFICAR)	X				OTROS (ESPECIFICAR)				
OTROS (ESPECIFICAR)	X				OBSERVACIONES.-				
OTROS (ESPECIFICAR)	X								

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA LABORAL; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO.

05 AÑOS.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

A. INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO EN LA FUNCIÓN O LA MATERIA:

03 AÑOS.

B. EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE A), SEÑALE EL TIEMPO REQUERIDO EN EL SECTOR PÚBLICO:

NO APLICA.

C. MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:

PRACTICANTE PROFESIONAL ☐ AUXILIAR O ASISTENTE/A ☐ ANALISTA ☐ ESPECIALISTA ☐ SUPERVISOR/A O COORDINADOR/A ☐ JEFE/A DE ÁREA O DEPARTAMENTO ☐ GERENTE/A O DIRECTOR/A ☐

\*MENCIONE OTROS ASPECTOS COMPLEMENTARIOS SOBRE EL REQUISITO DE EXPERIENCIA; EN CASO EXISTIERA ALGO ADICIONAL PARA EL PUESTO.

NO APLICA.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

RAZONAMIENTO LÓGICO, RAZONAMIENTO VERBAL, ANÁLISIS, SÍNTESIS.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA.

LUGAR DE PRESTACIÓN

SEDE CENTRAL [1].