



1. La implementación de la gestión por procesos es.

- A) general.
- B) universal.
- C) progresiva. *
- D) particular.

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública numeral 5.2.1

2. Señale cuántas fases contiene la gestión por procesos.

- A) Cuatro (4)
- B) Cinco (5)
- C) Dos (2)
- D) Tres (3) *

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública numeral 5.2.2

3. Complete los espacios en blanco en el siguiente enunciado.

Conjunto de actividades relacionadas y que interactúan, las cuales _____ elementos de entrada en productos o servicios, luego de la asignación de _____.

- A) requieren - implementos
- B) contemplan - presupuesto
- C) reconocen - actividades
- D) transforman - recursos *

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública numeral 5.3.2

4. Son los encargados de elaborar los productos (bienes y servicios) previstos por la entidad, por lo que tienen una relación directa con las personas que los reciben.

- A) Procesos operativos o misionales *
- B) Procesos de apoyo
- C) Procesos estratégicos
- D) Procesos de soporte

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública numeral 5.3.3



5. Revisa y eleva lo que corresponda a la máxima autoridad administrativa de la entidad para la aprobación de la documentación generada.

- A) Representante del dueño del proceso
- B) Dueño del proceso *
- C) Participantes
- D) Facilitador metodológico

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1

6. Proporciona información relevante de los procesos en los que se desempeña de acuerdo a lo requerido.

- A) Representante del dueño del proceso
- B) Dueño del proceso
- C) Participantes *
- D) Facilitador metodológico

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 5.4.2

7. Se definen como el conjunto articulado de tareas permanentes, continuas, interrelacionadas y secuenciales que consumen los insumos necesarios (recursos humanos, tecnológicos y financieros) para la generación de los productos.

- A) Elementos de entrada
- B) Objetivos del proceso
- C) Productos
- D) Actividades *

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1

8. Conjunto de actividades (revisiones, inspecciones, pruebas) que están orientadas a la verificación del cumplimiento de las características previstas de los elementos de entrada, de las actividades y de los productos resultantes de los procesos.

- A) Controles *
- B) Evaluaciones
- C) Puntos críticos
- D) Hitos

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1



9. Seleccione la alternativa que implique la identificación de los procesos institucionales y la caracterización de los elementos que lo conforman.

- A) Fase uno (1) para la implementación de la gestión por procesos *
- B) Fase dos (2) para la implementación de la gestión por procesos
- C) Fase tres (3) para la implementación de la gestión por procesos
- D) Fase cuatro (4) para la implementación de la gestión por procesos

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1

10. Consiste en la verificación del nivel de desempeño del proceso e identificación de oportunidades de mejora.

- A) Fase tres (3) para la implementación de la gestión por procesos
- B) Fase uno (1) para la implementación de la gestión por procesos
- C) Fase dos (2) para la implementación de la gestión por procesos *
- D) Fase cuatro (4) para la implementación de la gestión por procesos

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.2

11. Fase que corresponde al seguimiento y medición de procesos y el análisis de procesos.

- A) Fase 1 para la implementación de la gestión por procesos
- B) Fase 2 para la implementación de la gestión por procesos *
- C) Fase 3 para la implementación de la gestión por procesos
- D) Fase 4 para la implementación de la gestión por procesos

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.2

12. Medida cuantitativa o cualitativa observable, que permite describir características, comportamientos o fenómenos, a través de su comparación con periodos anteriores o con metas o compromisos.

- A) Indicador de desempeño *
- B) Evaluación
- C) Hito
- D) Meta

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1



13. Se realiza a fin de obtener la trazabilidad de las modificaciones realizadas al procedimiento.

- A) Evaluación trimestral
- B) Tabla de monitoreo
- C) Control de cambios *
- D) Hito

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.2.3

14. Se refiere a la optimización del desempeño de los procesos en el marco de las prioridades de la entidad.

- A) Fase uno (1)
- B) Fase dos (2)
- C) Fase tres (3) *
- D) Fase cuatro (4)

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.3

15. Indique las herramientas que se utilizan en la caracterización de los procesos.

- A) Diagrama de proceso referencial y lluvia de ideas
- B) Ficha técnica y mapa de procesos referencial
- C) Diagrama de proceso referencial y mapa de procesos referencial
- D) Ficha técnica y diagrama de proceso referencial *

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1

16. En relación con las fases de la gestión por procesos, señale la alternativa correcta.

- A) Determinación de procesos; seguimiento, medición y análisis de procesos y mejora de procesos *
- B) Identificación de productos; determinación de procesos; seguimiento, medición y análisis de procesos y mejora de procesos
- C) Identificación de procesos; caracterización de los procesos; seguimiento, medición y análisis de procesos e implementación de mejoras
- D) Identificación de procesos y seguimiento, medición e implementación de mejoras

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.2



17. Descripción documentada de cómo deben ejecutarse las actividades que conforman un proceso, tomando en cuenta los elementos que lo componen y su secuencialidad, permitiendo de esta manera una operación coherente.

- A) Mapa de procesos
- B) Flujo del proceso
- C) Ficha técnica del proceso
- D) Procedimiento *

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 5.3.4

18. Representación gráfica de la secuencia e interacción de todos los procesos de la entidad.

- A) Gráficos de control
- B) Inventario de procesos
- C) Mapa de procesos *
- D) Flujo del proceso

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1

19. Es el fin último que se pretende alcanzar con la ejecución de un proceso.

- A) Meta del proceso
- B) Objetivo del proceso *
- C) Indicador del proceso
- D) Valor del proceso

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP, Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública 6.1.1

20. Conjunto de actividades mutuamente relacionadas y que interactúan, las cuales transforman elementos de entrada en productos o servicios, luego de la asignación de recursos.

- A) Proceso *
- B) Procedimiento
- C) Actividades
- D) Tarea



Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP,
Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración
pública 5.3.2