



1. ¿A quién se le atribuye la función de conocer y resolver los recursos de apelación contra las decisiones de las entidades comprendidas en el artículo I del Título Preliminar de la Ley N° 27444?
- A) Al presidente del Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
 - B) Al Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
 - C) Al Tribunal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. *
 - D) A la autoridad de Transparencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la cual fortalece el Régimen de Protección de Datos Personales y la regulación de la gestión de intereses, Decreto Legislativo N° 1353. Art. 7 Numeral 1.

2. ¿Qué significa divulgar información en la que se han disociado los datos personales?
- A) Que se han empleado formatos y soportes no asociados al Estado.
 - B) Que se ha incumplido la ley orgánica.
 - C) Que se ha identificado y notificado al titular del dato personal.
 - D) Que se ha impedido la identificación de las personas afectadas para preservar su intimidad personal o familiar. *

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales.

3. Para atender una solicitud de acceso a la información pública, qué alternativa es INCORRECTA:
- A) Las empresas del Estado están sujetas al procedimiento de acceso a la información.
 - B) Las entidades señaladas en el artículo 2 de la Ley N° 27806, están sujetas al procedimiento de acceso a la información.
 - C) Las señaladas en el Artículo I del Título Preliminar de la Ley N° 27444 están sujetas al procedimiento de acceso a la información.
 - D) Las señaladas en el artículo 80 del Código, aprobado por Decreto Legislativo N° 295, están sujetas al procedimiento de acceso a la información. *

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

4. Los recursos de apelación, contra las decisiones de las entidades comprendidas en el artículo I del Título Preliminar de la Ley N° 27444, podrán interponerse
- A) en el plazo de quince días, desde el día siguiente al de la notificación del acto impugnado. *
 - B) en el plazo de dos semanas, desde el día de la notificación del acto impugnado.
 - C) en el plazo de una semana, desde el día de la notificación del acto impugnado.



D) en el plazo de un mes, desde el día siguiente al de la notificación del acto impugnado.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

5. ¿El solicitante de acceso a información pública debe motivar su pedido?

- A) Sí, debe sustentarlo en una norma de rango legal.
- B) No, las solicitudes de acceso son inmotivadas. *
- C) Sí, debe sustentarlo en un artículo de la Constitución Política.
- D) Debe sustentar, al menos, un motivo, sea de hecho o de derecho.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

6. ¿Qué información, completa y actualizada, NO deben divulgar las entidades públicas, a través de los enlaces correspondientes o en el enlace de «Información Adicional» del rubro de contrataciones de bienes y servicios del portal de transparencia estándar?

- A) Procesos de selección de servicios
- B) Procesos de contrataciones directas
- C) Compras clasificadas como secreto *
- D) Órdenes de bienes y servicios

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

7. ¿Cuál es la información que las entidades públicas, como mínimo, están obligadas a incluir en los portales de transparencia estándar? Marque la respuesta INCORRECTA.

- A) Su información presupuestal
- B) Las adquisiciones de bienes y servicios
- C) Las actividades oficiales de los altos funcionarios de la entidad
- D) Las licencias de los trabajadores *

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

8. Como regla general, el acceso a la información pública,

- A) devengará una tasa en los términos previstos en el TUPA por derechos de reproducción de la información. *
- B) será gratuito, incluso en el supuesto de expedición de copias o de transposición de la información a un formato distinto del original.
- C) será gratuito, sin perjuicio de que pueda dar lugar a la exigencia del pago previo para el envío por correo según el TUPA.
- D) devengará un precio público, en los términos que se establezcan por norma de rango legal.



Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

9. ¿Qué duración tiene el nombramiento de un funcionario responsable de acceso a la información pública?

- A) No aplica *
- B) Automáticamente anual
- C) Por seis años
- D) Por cinco años

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

10. En materia de acceso a la información pública, transcurrido el plazo máximo para la atención, sin que se haya notificado la respuesta, se entenderá que la solicitud ha sido

- A) desestimada parcialmente.
- B) estimada parcialmente.
- C) denegada. *
- D) apelada.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

11. ¿El derecho de acceso a la información pública es un derecho fundamental en Perú?

- A) Solo por convenciones internacionales.
- B) Sí, es un derecho fundamental. *
- C) No, es un derecho de rango legal que surge de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- D) No es un derecho fundamental.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

12. ¿Cuántos rubros temáticos presenta el portal de transparencia estándar?

- A) Once *
- B) Diez
- C) Doce
- D) Ninguno

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

13. En una solicitud de acceso a la información, el solicitante debe indicar

- A) una dirección física únicamente.
- B) una dirección electrónica.



C) una dirección física o una electrónica autorizando la notificación a esta(s). *

D) ninguna dirección, se le notificará al domicilio señalado por el Reniec.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

14. ¿Cuál es la expresión correcta?

A) Toda información que posean el Estado y los particulares, se presume pública, salvo las excepciones expresamente previstas en la ley.

B) Toda información que posea el Estado se presume confidencial, salvo la información que, expresamente, sea señalada como pública, de acuerdo con la ley.

C) Toda información que posea el Estado se presume pública, salvo las excepciones expresamente previstas en la ley. *

D) Toda información que posean el Estado y los particulares, se presume pública, salvo las excepciones expresamente previstas en la ley.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

15. Cuando la solicitud de acceso a información pública NO identifique, de forma suficiente, la información que se requiere

A) se pedirá al solicitante que subsane la solicitud en un plazo de diez días.

B) se pedirá al solicitante que subsane la solicitud en un plazo de tres días.

C) no será admitida a trámite de forma motivada.

D) se pedirá al solicitante que subsane la solicitud en un plazo de dos días. *

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

16. ¿Cuál es la normativa de transparencia aplicable para las municipalidades?

A) La Ley N° 27806 y reglamento *

B) La Ley N° 27785 y reglamento

C) La Ley N° 27444 y reglamento

D) La correspondiente normativa administrativa de los gobiernos locales

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

17. Puede establecer precedentes vinculantes en materia de transparencia.

A) Específicamente, el presidente del Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.

B) El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.

C) La Autoridad de Transparencia, dependiente del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

D) El Tribunal de Transparencia y Acceso a la Información Pública *



Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

18. Esta sanción NO está prevista en el régimen sancionador aplicable por las acciones u omisiones que infrinjan el régimen jurídico de la transparencia y acceso a la información pública.

- A) Suspensión
- B) Multa
- C) Amonestación verbal *
- D) Destitución

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

19. ¿Quién debe designar a los funcionarios responsables de entregar la información de acceso público?

- A) El gerente de jurídico-normativo
- B) La máxima autoridad de la entidad *
- C) No tiene designación
- D) El secretario general

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

20. La entidad de la administración pública, a la cual se haya presentado una solicitud de acceso a la información pública debe otorgarla en un plazo NO mayor de

- A) diez (10) días hábiles prorrogables *
- B) diez (10) días calendario prorrogables
- C) siete (7) días hábiles prorrogables a (5) cinco días hábiles
- D) siete (7) días calendario prorrogables a cinco (5) días calendario

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.