



1. ¿Qué es gobierno digital?

- A) Es un modelo de gobierno que recurre a la firma digital y persigue la eliminación progresiva del uso del papel como medio probatorio.
- B) Es el uso de *hardware* y *software* en las organizaciones públicas y privadas y permite la modernización integral de todas sus plataformas tecnológicas.
- C) Es el uso estratégico de tecnologías digitales y datos en la administración pública para crear valor público. *
- D) Es el uso racional de técnicas, procedimientos, estándares y tecnología, con el objetivo de sistematizar los procesos en las organizaciones.

Referencia bibliográfica: <https://www.gob.pe/es/institucion/pcm/tema/gobierno-digital>

2. Sobre los sistemas administrativos de la administración pública, es correcto afirmar que

- A) están a cargo de un ente rector, el cual forma parte del Poder Ejecutivo.
- B) son un conjunto de principios, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos cuya finalidad es asegurar el cumplimiento de políticas públicas.
- C) son un conjunto de principios, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos cuya finalidad es regular la utilización de los recursos.
- D) están referidos, entre otras, a materias como control, presupuesto público y modernización de la gestión pública. *

Referencia bibliográfica: Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, Artículos 43-46

3. En relación con la Programación Multianual de Bienes Servicios y Obras (PMBSO), señale la respuesta correcta.

- A) La PMBSO es el componente del SNA a través del cual se identifican, cuantifican y valorizan las necesidades por un periodo mínimo de un (1) año con el fin de lograr su previsión racional y trazabilidad.
- B) La PMBSO se actualiza cada tres (3) años, y son vinculantes las necesidades previstas para el primer año (año 1) y referenciales aquellas previstas para los dos años siguientes (año 2 y año 3).
- C) La PMBSO no determina los costos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de los objetivos institucionales, así como el funcionamiento y mantenimiento de la entidad del sector público o la organización de la entidad.
- D) La PMBSO es el componente del SNA a través del cual se identifican, cuantifican y valorizan las necesidades por un periodo mínimo de tres (3) años con el fin de lograr su previsión racional y trazabilidad. *

Referencia bibliográfica: Artículo 11 de la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01- Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras



4. El informe técnico de estandarización deberá contener cierta información en la cual se sustente que resulta inevitable definir el requerimiento haciendo referencia a fabricación o procedencia, procedimiento de fabricación, marcas, patentes o tipos, origen o producción determinados o la descripción que oriente la contratación hacia ellos. Al respecto, señale qué información NO debe contener dicho informe.
- A) La descripción y el año de fabricación del equipamiento o la infraestructura preexistente de la entidad *
 - B) De ser el caso, la descripción del bien o el servicio requeridos en la que se indique la marca o tipo de producto, así como las especificaciones técnicas o términos de referencia según correspondan
 - C) El uso o aplicación que se le dará al bien o el servicio requerido
 - D) La justificación de la estandarización en la que se describan objetivamente los aspectos técnicos, la verificación de los presupuestos de la estandarización y la incidencia económica de la contratación

Referencia bibliográfica: Numeral 7.3 del acápite VII de la Directiva N° 004-2016OSCE/CD: Lineamientos para la Contratación en la que se Hace Referencia a Determinada Marca o Tipo Particular

5. Es un objetivo del gobierno digital
- A) normar la gestión digital en las organizaciones bajo el concepto del ciudadano digital.
 - B) coordinar, integrar y promover la colaboración entre las entidades de la administración pública. *
 - C) promover la investigación en materia de gobernanza de tecnologías de la información y las comunicaciones.
 - D) promover la elaboración, ejecución y seguimiento a los planes de gobierno digital en las organizaciones.

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la Ley de Gobierno Digital – artículo 7

6. ¿Qué es inclusión digital?
- A) Proceso que contempla brindar a la ciudadanía un conjunto de herramientas para que desarrollen su identidad digital
 - B) Conjunto de acciones destinadas a dotar a la ciudadanía de identidad digital a fin de que utilice la firma digital como mecanismo válido de autenticación
 - C) Acceso y uso de los servicios digitales por parte de los ciudadanos a través de su identidad digital, que promuevan la ciudadanía digital *
 - D) Políticas, planes y procedimientos que tienen por objetivo brindar a la población la ciudadanía digital, por la cual, este adquiere derechos en el mundo virtual

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la Ley de Gobierno Digital – Artículo 15



7. ¿Qué es identidad digital?

- A) Elementos que conforman el proceso que contempla brindar a la ciudadanía un conjunto de herramientas para que desarrollen su identidad digital
- B) Reconocimiento de las operaciones digitales del ciudadano como parte de su desarrollo en la sociedad, que brindan los mecanismos de seguridad y acceso requeridos
- C) Acceso y uso de los servicios digitales por parte de los ciudadanos a través de sus datos digitales, que promueven la ciudadanía digital
- D) Conjunto de atributos que individualiza y permite identificar a una persona en entornos digitales *

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la Ley de Gobierno Digital – Artículo 10

8. Respecto a la prestación de servicios digitales, es correcto afirmar que las entidades

- A) deben garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información de los servicios digitales con la aplicación de los controles de seguridad. *
- B) deben efectuar un análisis de riesgos para determinar si el uso de los servicios digitales pone en riesgo los activos de la información de la entidad.
- C) deben facilitar a las personas información detallada, concisa y entendible sobre la aceptación de que sus datos personales pueden ser utilizados para los fines que se requieran.
- D) que requieran prestar servicios digitales deben acreditarse ante el Indecopi e informar a Reniec, sustentando que cuentan con la infraestructura tecnológica necesaria para la prestación del servicio.

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la Ley de Gobierno Digital – artículo 18

9. Respecto al marco de interoperabilidad del Estado peruano, es correcto afirmar que

- A) está constituido por políticas, lineamientos, especificaciones, estándares e infraestructura de tecnologías digitales, que permiten de manera efectiva la colaboración entre entidades de la administración pública. *
- B) está constituido por estrategias, políticas, lineamientos e infraestructura de tecnologías digitales, que permiten una colaboración efectiva que maximice las sinergias entre las entidades de la administración pública.
- C) constituye un marco de gobierno digital que permite que el sector público comparta información de utilidad evitando reprocesos y redundancia en el almacenamiento de la información.
- D) es un marco que opera a nivel del sector público, permitiendo que las entidades de la administración pública compartan información, planes, procedimientos, directivas y lineamientos, orientados a la implementación del gobierno digital en el Perú.



Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la Ley de Gobierno Digital – artículo 27

10. De acuerdo con el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ¿cuál es el plazo que tiene la entidad para otorgar la información solicitada?

- A) Diez (10) días hábiles
- B) Tres (3) días hábiles
- C) Siete (7) días hábiles *
- D) Quince (15) días calendario

Referencia bibliográfica: literal b) del artículo 11 Título III, del TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

11. El contrato administrativo de servicios (CAS) es de tiempo indeterminado, salvo que se utilice para labores de necesidad

- A) suplencia, reemplazo o licencias.
- B) transitoria, suplencia y de confianza. *
- C) confianza, reposiciones o reemplazo.
- D) transitoria, suplencia y reemplazo.

Referencia bibliográfica: artículo 5 del Decreto Legislativo N° 1057, el Artículo 4 de la Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público y el Informe Técnico N° 001479-2022-SERVIR-GPGSC, Informe técnico vinculante sobre la identificación de los contratos CAS indeterminados

12. ¿Cuál es un producto que NO corresponde al proceso de selección?

- A) Contratos del personal que ganó el concurso *
- B) Avisos de convocatoria
- C) Actas finales del comité de selección
- D) Bases de concursos de selección

Referencia: Directiva N° 002-2014-SERVIR-GDSRH - Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las entidades públicas

13. Según la Guía para el Planeamiento Institucional del Ceplan, ¿cuál es la definición de plan estratégico institucional?

- A) Instrumento de gestión que orienta la necesidad de recursos para implementar la identificación de la estrategia institucional
- B) Documento que integra los objetivos, acciones estratégicas institucionales y el presupuesto de la entidad
- C) Instrumento de gestión que identifica la estrategia de la entidad para lograr sus objetivos de política *
- D) Documento que proyecta y describe el presupuesto de la entidad



Referencia bibliográfica: Guía para el Planeamiento Institucional-CEPLAN-Glosario.

14. Señale la alternativa que completa el enunciado: «La administración financiera del sector público está conformada por los siguientes sistemas integrantes: Sistema Nacional de Presupuesto Público, Sistema Nacional de Endeudamiento Público, Sistema Nacional de Tesorería, _____, _____, _____ y _____».
- A) Sistema Nacional de Contabilidad – Sistema Nacional de Control – Sistema Nacional de Abastecimiento – Sistema Nacional de Presupuesto Público
 - B) Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – Sistema Nacional de Control – Sistema Nacional de Contabilidad – Sistema Nacional de Abastecimiento
 - C) Sistema Nacional de Contabilidad – Sistema Nacional de Abastecimiento – Sistema Nacional de Programación Multianual – Gestión de Inversiones, y Gestión Fiscal de Recursos Humanos *
 - D) Sistema Nacional de Personal – Sistema Nacional de Control – Sistema de Desarrollo Ambiental – Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Referencia bibliográfica: Numeral 6.1 del Decreto Legislativo N° 1436

15. En relación con la participación del área usuaria en la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras (PMBSO), indique la actividad que NO forma parte de su responsabilidad.
- A) Identifica y cuantifica las necesidades de bienes y servicios que requieren para el cumplimiento de sus metas y objetivos estratégicos y operativos.
 - B) Participa en la valorización de las necesidades durante el desarrollo de la PMBSO para la elaboración del Cuadro Multianual de Necesidades, en caso corresponda.
 - C) Presenta la solicitud de modificación del Cuadro Multianual de Necesidades al área involucrada en la gestión de la Cadena de Abastecimiento Público.
 - D) Aprueba, en el Cuadro Multianual de Necesidades, los bienes, servicios y/u obras identificadas que se requieran en las fases del Ciclo de Inversión del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. *

Referencia bibliográfica: Artículo 10 de la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 - Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras. Artículo 2 de la Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01

16. Respecto de las aplicaciones en la nube, identifique la afirmación correcta.
- A) Cualquier aplicación *online* que se ejecuta en la nube y que se pueda acceder a ella a través de internet es SaaS. *
 - B) Las empresas no deberían exponer su información crítica en la nube sin antes haber efectuado un análisis de riesgos.
 - C) En computación en la nube, PaaS incluye la infraestructura como servicio.
 - D) IaaS es un servicio que permite elegir la capacidad de proceso, la memoria y el nivel de seguridad.



Referencia bibliográfica: [https://www.intel.la/content/www/xl/es/cloud-computing/as-a-service.html#:~:text=La%20plataforma%20como%20servicio%20\(PaaS\)%20ofrece%20todo%20lo%20incluido%20en,lo%20necesario%2C%20excepto%20sus%20datos.](https://www.intel.la/content/www/xl/es/cloud-computing/as-a-service.html#:~:text=La%20plataforma%20como%20servicio%20(PaaS)%20ofrece%20todo%20lo%20incluido%20en,lo%20necesario%2C%20excepto%20sus%20datos.)

17. Acerca de la aplicación de las normas ISO, reconozca la afirmación incorrecta.
- A) Asegura una efectiva gestión de denuncias contra actos de soborno en la Contraloría.
 - B) Garantiza una cultura de integridad y ética en la entidad que permita que las y los colaboradores, así como las partes interesadas pertinentes de la Contraloría, rechacen actos de soborno.
 - C) Detecta y sanciona los actos de soborno en los que participan las y los colaboradores de la Contraloría.
 - D) Perú es el único país de América Latina en adoptar la norma ISO 37001.*

Referencia bibliográfica: <https://www.gob.pe/15435-la-contraloria-general-de-la-republica-sistema-de-gestion-antisoborno-de-la-contraloria>

18. Respecto a la norma NTP-ISO/IEC 27001:2014, ¿cuál es la afirmación correcta?
- A) La organización debe implementar el plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información considerando solamente los procesos que agregan valor a la organización en el marco del Plan de Gobierno Digital.
 - B) El plan de tratamiento de riesgos es un prerrequisito para cualquier tipo de diagnóstico previo de la seguridad de la información y debe contar con la aprobación de la alta dirección y ser revisado por el Oficial de Confianza y Seguridad Digital.
 - C) La organización debe implementar el plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información reteniendo información documentada de los resultados del tratamiento de riesgos de seguridad de la información. *
 - D) Los riesgos deben focalizarse en aquellos que afecten directamente a los activos de la información; otros riesgos derivados pueden ser tratados, pero dentro los lineamientos que la norma recomienda.

Referencia bibliográfica: NTP-ISO/IEC 27001:2014. Tratamiento de riesgos de seguridad de la información

19. La organización debe conducir auditorías internas para proporcionar información sobre si el SGSI está en conformidad con
- A) si está efectivamente implementado y está incluido dentro del Plan de Gobierno Digital.
 - B) los requisitos de la NTP-ISO/IEC 27001. *
 - C) los estándares de la organización en materia del Gobierno de TI.
 - D) el Plan de Contingencia de Tecnologías de la Información o documentos análogos que comprendan la recuperación de los servicios tecnológicos ante un desastre.

Referencia bibliográfica: NTP-ISO/IEC 27001:2014. Auditoría Interna.



- 20.** Con respecto a la gestión de riesgos, es correcto afirmar que
- A) la metodología de gestión de riesgos deberá precisar el perfil del apetito al riesgo que asumirá la institución.*
 - B) los riesgos deben medirse en función a su probabilidad de ocurrencia, el impacto sobre los objetivos y grado de afectación sobre los recursos comprometidos.
 - C) si el costo del control es mayor frente al costo del impacto que supondría que el activo a proteger se viera afectado, entonces debo aceptar el riesgo.
 - D) a mayores controles implementados en la organización, mayor será la seguridad y la protección ante los riesgos.

Referencia bibliográfica: <https://www.gob.pe/28221-la-contraloria-general-de-la-republica-lineamientos-generales-para-la-gestion-de-riesgos-de-la-contraloria-general-de-la-republica>