



1. Señale la alternativa que corresponde a la descripción del siguiente enunciado.
Es el medio de colaboración a través del cual las entidades, mediante sus representantes autorizados, celebran dentro de la ley acuerdos en el ámbito de su respectiva competencia, de naturaleza obligatoria para las partes y con cláusula expresa de libre adhesión y separación.
- A) Asistencia técnica
 - B) Conferencias entre entidades vinculadas
 - C) Convenios de colaboración *
 - D) Intercambio de experiencias

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículo 88, inciso 88.3.

2. En el procedimiento administrativo general, uno de los principios aplicables al mismo señala que «la autoridad administrativa deberá establecer requisitos similares para trámites similares, garantizando que las excepciones a los principios generales no serán convertidas en la regla general. Toda diferenciación deberá basarse en criterios objetivos debidamente sustentados». Dicho enunciado corresponde al principio de
- A) predictibilidad.
 - B) simplicidad.
 - C) informalismo.
 - D) uniformidad.*

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Título preliminar, artículo IV: Principios del Procedimiento Administrativo, 1.14.

3. Conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información protegida por el secreto bancario, tributario, comercial, industrial, tecnológico y bursátil tiene la calidad de información
- A) secreta.
 - B) reservada.
 - C) clasificada.
 - D) confidencial.*

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, artículo 17.



COD 156-2023

ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

4. Señale cuál de las alternativas presenta un principio del procedimiento administrativo, de acuerdo con la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

- A) Principio de participación*
- B) Principio de continuidad
- C) Principio protector
- D) Principio de condición más beneficiosa

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Título Preliminar, artículo IV, inciso 1.12.

5. Las fases del proceso presupuestario según el Sistema Nacional del Presupuesto Público son las siguientes:

- A) diseño, programación multianual de inversiones, aprobación, ejecución y evaluación de impacto.
- B) programación multianual, formulación, aprobación, ejecución y evaluación presupuestaria. *
- C) programación multianual, diseño, planeamiento presupuestal, aprobación y evaluación de desempeño.
- D) programación multianual, planeamiento estratégico, aprobación, ejecución y evaluación.

Referencia bibliográfica: Decreto legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Título IV. Proceso presupuestario. Artículo 22.

6. Marque la opción que NO se constituye como principio de la potestad sancionadora administrativa en el procedimiento administrativo general.

- A) Razonabilidad
- B) Tipicidad
- C) Transparencia*
- D) Causalidad

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículo 248 Principio de la Potestad Sancionadora Administrativa.

7. En relación con los sistemas regulados por la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, los sistemas que tienen por finalidad regular la utilización de los recursos en las entidades de la administración pública, promoviendo la eficacia y eficiencia en su uso, se denominan

- A) sistemas funcionales.
- B) sistemas operativos.
- C) sistemas estatales.
- D) sistemas administrativos. *



ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Referencia bibliográfica: Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, artículo 46. Sistema Administrativo.

8. Sobre los sistemas administrativos de la administración pública, es correcto afirmar que
- A) están referidos, entre otras, a materias como control, presupuesto público y modernización de la gestión pública.*
 - B) están a cargo de un ente rector, el cual forma parte del Poder Ejecutivo.
 - C) son un conjunto de principios, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos cuya finalidad es asegurar el cumplimiento de políticas públicas.
 - D) son un conjunto de principios, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos cuya finalidad es regular la utilización de los recursos en las entidades de la administración pública y privada, promoviendo una distribución equitativa de los mismos.

Referencia bibliográfica: Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, artículos 43. Definición, art. 46 Sistema Administrativo.

9. Marque el enunciado correcto en relación con el inicio del cómputo del plazo en el procedimiento administrativo general.
- A) El plazo expresado en días es contado a partir del día siguiente hábil de aquel en que se practique la notificación o publicación del acto.*
 - B) En caso el plazo que se señale en la notificación sea una fecha posterior, aquel se cuenta desde el mismo día en que se efectúe dicha notificación.
 - C) El plazo expresado en días es contado a partir del día calendario siguiente de aquel en que se practique la notificación o publicación del acto.
 - D) En caso sea necesario efectuar publicaciones sucesivas, el cómputo del plazo inicia a partir de la primera de estas.

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículo 144, inciso 144.1

10. Marque la alternativa INCORRECTA respecto del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, sobre la colaboración entre entidades.
- A) Las relaciones entre las entidades se rigen por el criterio de colaboración sin que ello implique renuncia a la competencia propia señalada por ley.
 - B) Las entidades pueden celebrar convenios con las instituciones del sector privado, siempre que con ello se logre el cumplimiento de su finalidad y no se vulnere normas de orden público.
 - C) La solicitud de colaboración genera el pago de tasas y derechos entre entidades de la administración pública.*
 - D) La autoridad solicitante de la colaboración responde exclusivamente por la legalidad de lo solicitado y por el empleo de sus resultados. La autoridad solicitante responde por la ejecución de la colaboración efectuada.



ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículos 87-89.

- 11.** Señale la alternativa correcta en relación con la Programación Multianual de Bienes Servicios y Obras (PMBSO).
- A) La PMBSO es el componente del SNA a través del cual se identifican, cuantifican y valorizan las necesidades por un periodo mínimo de un (1) año con el fin de lograr su previsión racional y trazabilidad.
 - B) La PMBSO es el componente del SNA a través del cual se identifican, cuantifican y valorizan las necesidades por un periodo mínimo de tres (3) años con el fin de lograr su previsión racional y trazabilidad.*
 - C) La PMBSO se actualiza cada tres (3) años, y son vinculantes las necesidades previstas para el primer año (año 1) y referenciales aquellas previstas para los dos (2) años siguientes (año 2 y año 3).
 - D) La PMBSO no determina los costos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de los objetivos institucionales, así como el funcionamiento y mantenimiento de la entidad del sector público o la organización de la entidad.

Referencia bibliográfica: Artículo 11 de la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01-Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

- 12.** Señale qué información NO debe contener el Informe Técnico de Estandarización.
- A) El uso o aplicación que se le dará al bien o el servicio requerido. *
 - B) De ser el caso, la descripción del bien o el servicio requeridos en la que se indiquen la marca o tipo de producto, así como las especificaciones técnicas o términos de referencia según correspondan.
 - C) La descripción y el año de fabricación del equipamiento o la infraestructura preexistente de la entidad.
 - D) La justificación de la estandarización, en la que se describan objetivamente los aspectos técnicos, la verificación de los presupuestos de la estandarización y la incidencia económica de la contratación.

Referencia bibliográfica: Numeral 7.3 del acápite VII de la Directiva N° 004-2016OSCE/CD: Lineamientos para la Contratación en la que se Hace Referencia a Determinada Marca o Tipo Particular.



13. Marque la alternativa correcta acerca del proceso de estandarización del requerimiento para la contratación de bienes o servicios.

- A) Los bienes o servicios que se requieren contratar pueden ser accesorios o complementarios al equipamiento o la infraestructura preexistentes.
- B) Los bienes o servicios que se requieren contratar no necesariamente deben garantizar la operatividad o el valor económico de dicho equipamiento o infraestructura preexistente, sino su funcionalidad.
- C) En los documentos del procedimiento de selección debe agregarse la frase «o equivalente» a continuación de la referencia a determinada fabricación o procedencia, procedimiento concreto, marca, patente o tipos, origen o producción.*
- D) La estandarización supone la existencia de un proveedor único en el mercado nacional; es decir, la entidad que apruebe un proceso de estandarización debe asegurarse de que, en el mercado, exista un solo proveedor a fin de no estar obligada a efectuar un procedimiento de selección para determinar al proveedor con el cual celebrará el contrato.

Referencia bibliográfica: Numerales 7.2, 7.4 y 7.5 del acápite VII de la Directiva N° 004-2016-OSCE/CD: Lineamientos para la Contratación en la que se Hace Referencia a Determinada Marca o Tipo Particular.

14. Indique con cuál de los siguientes eventos NO culminan los procedimientos de selección.

- A) Se perfecciona el contrato.
- B) Se cancela el procedimiento de selección.
- C) Se declara la nulidad del procedimiento de selección.*
- D) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad.

Referencia bibliográfica: Artículo 69 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

15. Indique cuál de los siguientes factores NO corresponde al procedimiento de selección de consultores individuales

- A) entrevista
- B) experiencia en la especialidad
- C) calificaciones
- D) precio*

Referencia bibliográfica: Artículo 24 de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado y artículo 96 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Decreto Legislativo N° 1444.



- 16.** Identifique la respuesta correcta respecto del procedimiento de subasta inversa.
- A) La habilitación del postor se verifica en la etapa de otorgamiento de la buena pro.*
 - B) La OSCE conduce y ejecuta la estandarización de requerimientos para generar fichas técnicas de subasta inversa electrónica.
 - C) El desarrollo del procedimiento de selección, a cargo de las entidades, está sujeta a los lineamientos y a la documentación de orientación que emita Perú Compras.
 - D) El postor ganador es el que obtiene el mejor puntaje.

Referencia bibliográfica: Capítulo X, Subasta Inversa Electrónica, Artículos 110 y 112 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF. 17.

- 17.** Indique la respuesta correcta con respecto de la contratación a través de catálogos electrónicos de Acuerdo Marco
- A) Se accede a los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco en forma electrónica a través de Perú Compras.
 - B) La contratación, a través de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, resulta obligatoria desde el día siguiente de su publicación en Perú Compras.
 - C) En caso de que, con anterioridad a la publicación del catálogo electrónico, una entidad haya convocado a un procedimiento de selección sobre los mismos bienes y servicios, se adecúa dicho procedimiento al catálogo electrónico.
 - D) Se accede a los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco en forma electrónica a través del SEACE.*

Referencia bibliográfica: Artículos 113 Definición y 114 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.



- 18.** Identifique el enunciado INCORRECTO respecto de la implementación, extensión de la vigencia y gestión de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco a cargo de Perú Compras.
- A) El proveedor que participe en el procedimiento se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) y no está impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
 - B) Perú Compras establece el procedimiento para la implementación y/o extensión de la vigencia de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco; asimismo, elabora y aprueba los documentos asociados que se registran en el SEACE.
 - C) Atendiendo a la naturaleza de cada catálogo electrónico, según corresponda, no es posible exigir al proveedor, entre otros aspectos, la acreditación de experiencia, la capacidad financiera y el compromiso de constituir una garantía de fiel cumplimiento durante la vigencia del catálogo electrónico.*
 - D) Las reglas especiales del procedimiento requieren del proveedor el cumplimiento de las exigencias previstas en las normas especiales, tales como las normas tributarias y laborales, entre otras que resulten aplicables.

Referencia bibliográfica: Artículo 115, inciso 115.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
19.

- 19.** En cuanto a la nulidad del contrato, es válido señalar que
- A) procede cuando una de las partes incumple las obligaciones contractuales.
 - B) procede cuando el contratista transgredió el principio de presunción de veracidad.*
 - C) es potestad de la entidad declararla cuando existen vicios en su ejecución.
 - D) el contratista puede declararlo por falta de pago.

Referencia bibliográfica: Literal b) del numeral 44.2 del artículo 44 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.



ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

- 20.** Indique en qué consiste la diferencia entre una prestación adicional y un contrato complementario.
- A) Mediante el primero, se pueden adquirir los mismos u otros bienes o servicios siempre que sean necesarios para el cumplimiento del contrato; en el segundo caso, solo pueden adquirirse los mismos bienes y servicios en las mismas condiciones del contrato original.*
 - B) En cuanto a su naturaleza, no hay diferencias, pues ambas son figuras derivadas de un mismo contrato y en ambas se debe contratar bajo similares condiciones.
 - C) Por medio del primero se deben adquirir los mismos bienes para el adecuado cumplimiento del contrato, mientras que en el segundo caso pueden tratarse de los mismos bienes y similares.
 - D) Por el primero, se pueden adquirir los mismos u otros bienes o servicios, siempre que sean convenientes para el cumplimiento del contrato; mientras que, en el segundo caso, solo pueden ser los mismos bienes y servicios, aunque cambien las condiciones.

Referencia bibliográfica: Capítulo V Culminación de Ejecución Contractual. Artículos N° 157 y 174 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.