



1. Indique qué política no está contemplada en la Resolución N° 229-2022-CG, que actualizó la política y objetivos de gestión antisoborno de la Contraloría General de la República, aprobados por Resolución de Contraloría N° 092-2021-CG.
- A) Asegurar el cumplimiento de la norma ISO 37001 en el Sistema de Gestión Antisoborno de la Contraloría General de la República
 - B) Promover el comportamiento ético de todas las partes interesadas pertinentes de la Contraloría General de la República
 - C) Fortalecer los mecanismos de denuncias contra actos de soborno, eliminando la confidencialidad de los datos de los denunciantes*
 - D) Prohibir los actos de soborno en todos los niveles de la institución o en beneficio de alguna parte interesada pertinente de la Contraloría General de la República

Referencia bibliográfica: Resolución N° 229-2022-CG

2. Marque la alternativa que agrupe todas las fases de la gestión por procesos, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP aprobada por Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 006-2018-PCM/SGP.
- A) seguimiento, medición y análisis de procesos.
 - B) seguimiento, medición y análisis de procesos, y mejora de procesos.
 - C) determinación de procesos y mejora de procesos.
 - D) determinación de procesos, seguimiento, medición y análisis de procesos, y mejora de procesos. *

Referencia bibliográfica: Norma Técnica N° 001-2018-PCM/SGP

3. Indique cuál es la Ley Marco del Empleo Público.
- A) Ley N° 30057
 - B) Decreto Legislativo N° 728
 - C) Decreto Legislativo N° 1057
 - D) Ley N° 28175*

Referencia bibliográfica: Ley N° 28175 Ley Marco del Empleo Público

4. Señale cuál es el principio del procedimiento administrativo por el cual se presume que, en su tramitación, los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman.
- A) Principio de presunción de veracidad*
 - B) Principio de buena fe procedimental
 - C) Principio de verdad material
 - D) Principio de predictibilidad o de confianza legítima

Referencia bibliográfica: Subnumeral 1.7 del numeral 1 del Artículo IV del Título Preliminar del TUO de la Ley N° 27444



5. Señale la norma ISO del Sistema de Gestión Anti-Soborno (SGAS).

- A) Norma ISO 9001
- B) Norma ISO 37001*
- C) Norma ISO 27001
- D) Norma ISO 27002

Referencia bibliográfica: Norma ISO 37001 Sistema de Gestión Anti-Soborno (SGAS)

6. Indique cuál es la ley que regula el acceso a la información pública.

- A) Ley N° 27444
- B) Ley N° 25323
- C) Ley N° 27806*
- D) Ley N° 29158

Referencia bibliográfica: Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

7. Marque la alternativa que NO es un principio de servicio al ciudadano, de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 29158.

- A) Sostenibilidad ambiental
- B) Rendición de cuentas
- C) Eficiencia
- D) Inclusión*

Referencia bibliográfica: Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 29158 Ley Orgánica del Poder Ejecutivo

8. El Sistema Nacional de Control está integrado por

- A) la Contraloría General de la República.*
- B) los congresistas de la República.
- C) los parlamentarios andinos.
- D) los fiscales supremos.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. Artículo 13.



9. Señale la alternativa que NO es un deber de la función pública, de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 27815 Ley del Código de Ética de la Función Pública.

- A) Veracidad*
- B) Discreción
- C) Responsabilidad
- D) Transparencia

Referencia bibliográfica: Artículo 7 de la Ley N° 27815 Ley del código de ética de la función pública

10. De acuerdo a la Ley N° 28175, son principios del empleo público, EXCEPTO

- A) modernidad.
- B) ética pública.
- C) responsabilidad.*
- D) mérito y capacidad.

Referencia bibliográfica: Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 28175

11. Son principios del control gubernamental, EXCEPTO

- A) universalidad.
- B) austeridad.*
- C) legalidad.
- D) oportunidad.

Referencia bibliográfica: Artículo 9 de la Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la CGR

12. Indique cuál es el subsistema del sistema administrativo de gestión de recursos humanos que incorpora el conjunto de políticas y prácticas de personal destinadas a gestionar los flujos de los servidores civiles en el sistema administrativo de gestión de recursos humanos desde la incorporación hasta la desvinculación.

- A) Gestión de empleo*
- B) Administración de personas
- C) Gestión de la incorporación
- D) Vinculación

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR-PE que aprueba la DIRECTIVA N° 002-2014-SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del SAGRH en las Entidades Públicas. p.6.

13. Señale cuál es el objetivo de la incorporación de servidores y servidoras civiles.

- A) Cumplir con los concursos públicos de forma transparente
- B) Mejorar los procesos de incorporación
- C) Seleccionar a las personas idóneas para los puestos en el servicio civil *
- D) Cumplir con los requisitos para acceder al servicio civil



Referencia bibliográfica: Directiva N° 004-2021-SERVIR/GDSRH

- 14.** De acuerdo con la Constitución Política del Perú, la Contraloría General de la República es el órgano superior del Sistema Nacional de Control y, además
- A) una entidad desconcentrada de la administración pública que carece de autonomía.
 - B) una entidad descentralizada de Derecho Público que carece de autonomía conforme a su ley orgánica.
 - C) una entidad descentralizada de Derecho Público que goza de autonomía conforme a su ley orgánica. *
 - D) una entidad concentrada de Derecho Público que goza de autonomía conforme a su ley orgánica.

Referencia bibliográfica: Artículo 82° de la Constitución Política del Perú

- 15.** Señale cuál es el objeto de la Ley N° 31131.
- A) Eliminación de la temporalidad sin causa
 - B) Tener contrato administrativo de servicios (CAS) indefinido como el Decreto Legislativo N° 276
 - C) Prohibición de contratación bajo el régimen CAS
 - D) Incorporar al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 728, a los trabajadores que desarrollan labores permanentes en el estado, contratados bajo el Decreto Legislativo N° 1057*

Referencia bibliográfica: Ley 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.

- 16.** El Decreto Legislativo N° 728 también es conocido como
- A) la ley de productividad y competitividad laboral. *
 - B) ley que comprende a todas las empresas y trabajadores.
 - C) la ley de la competitividad laboral y productividad laboral.
 - D) el régimen laboral de las entidades privadas.

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 728

- 17.** El sistema administrativo de gestión de recursos humanos está integrado por
- A) entidades públicas, SERVIR y el Tribunal del Servicio Civil.
 - B) SERVIR, titulares de las entidades y el MEF.
 - C) el MEF, SERVIR y las oficinas de recursos humanos.
 - D) SERVIR, las oficinas de recursos humanos y el Tribunal del Servicio Civil. *

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR-PE que aprueba la DIRECTIVA N° 002-2014-SERVIR/GDSRH Normas para la gestión del SAGRH en las entidades públicas. Numeral 5, 5.1 Definiciones, acápite a.



18. Señale cuál es el rol de las oficinas de recursos humanos en el sistema.

- A) Ejecutar los procesos de reclutamiento y selección
- B) Es la unidad orgánica encargada de la gestión de los recursos humanos
- C) Las oficinas de recursos humanos se encargan de ejecutar e implementar las normas y lineamientos dictados por SERVIR en sus entidades*
- D) Organizar la gestión interna de los recursos humanos, en congruencia con los objetivos estratégicos de la entidad

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR-PE que aprueba la DIRECTIVA N° 002-2014-SERVIR/GDSRH Normas para la gestión del SAGRH en las entidades públicas. Título 5 Disposiciones Generales, 5.1 Definiciones, acápite g; 5.2.

19. Complete los espacios en blanco del siguiente enunciado.

El sistema administrativo de gestión de recursos humanos cuenta con ___ subsistemas y ___ procesos.

- A) 7 - 21
- B) 7 - 23*
- C) 6 - 23
- D) 6 - 21

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR/PE Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH Normas para la gestión del SAGRH en las entidades públicas Ámbito de acción de las oficinas de RR.HH. en el Sistema Gráfico N° 01 (Pág. 4).

20. Indique en qué proceso del sistema administrativo de gestión de recursos humanos se diseñan y se hace seguimiento a los indicadores de gestión de la oficina de recursos humanos.

- A) Estrategia, políticas y procedimientos*
- B) Planificación de recursos humanos
- C) Selección y capacitación
- D) Administración de Puestos

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR/PE Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDSRH Normas para la gestión del SAGRH en las entidades públicas (Ss1. Planificación de Políticas de Recursos Humanos, proceso 1. Estrategias, políticas y procedimientos 6.1.1, II a – pág. 5)