

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 013 AL 022-2019-CG-CAS
“CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA EN SERVICIOS DE CONTROL PARA LA GERENCIA DEL ÓRGANO DE AUDITORÍA INTERNA - A NIVEL NACIONAL”

I. Objeto del Concurso

Contratación de Especialista en Servicios de Control para la Gerencia del Órgano de Auditoría Interna.

II. Unidad Orgánica

Gerencia del Órgano de Auditoría Interna

III. Cantidad

10

IV. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Subgerencia de Personal y Compensaciones

V. Base Legal

- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c) Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos labores.
- d) Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- e) Decreto Supremo N° 182-2017-EF.
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, que establece criterios para una bonificación en puestos de trabajo en los concursos de la Administración Pública en beneficio del personal licenciado.
- g) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

VI. Perfil del puesto

| REQUISITOS | DETALLE |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | <ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado, colegiado y habilitado de la carrera universitaria de Contabilidad, Derecho, Economía o Administración. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia General | <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia general comprobable en el sector público o privado, mínima de tres (03) años. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia Específica | <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia específica comprobable realizando labores de Auditoría Interna en el sector público, en las áreas de Auditoría Interna u Órganos de Control Institucional, mínima de dos (02) años. • Experiencia específica comprobable en el sector público, mínima de dos (02) años. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Competencias | <ul style="list-style-type: none"> • Atención • Análisis • Empatía • Comunicación Oral |
| <ul style="list-style-type: none"> • Cursos y/o estudios de especialización | <ul style="list-style-type: none"> • Curso acreditado en Control Gubernamental o Gestión Pública (mínima de 120 horas lectivas - acumulables en los últimos 3 años). |
| <ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos para el puesto y/o cargo | <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en Auditoría Interna en el sector Público. • Conocimiento de sistemas informáticos a nivel básico en Procesador de textos, Hojas de cálculo y Programa de presentaciones. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Requisitos | <ul style="list-style-type: none"> • No tener impedimentos para contratar con el Estado. • No tener registro de antecedentes penales, policiales y judiciales. • Disponibilidad para realizar viajes a nivel nacional. |

VII. Características del puesto y/o cargo**Principales funciones a desarrollar:**

- Participar en la ejecución en las etapas de la auditoría de cumplimiento, en el marco de las disposiciones emitidas por la Institución, a fin de cumplir con la demanda de control existente.
- Participar en la formulación del plan de auditoría, a fin de ejecutar los servicios de control, de acuerdo a los procedimientos y estándares de calidad establecidos en la normativa.
- Desarrollar los procedimientos descritos en el programa, cautelando que las evidencias obtenidas sean adecuadas y suficientes, a fin de emitir la opinión profesional respectiva.
- Elaborar, revisar y validar la matriz y la desviación de cumplimiento, así como participar en la comunicación y evaluación de los comentarios y aclaraciones presentados, para realizar el señalamiento de la presunta responsabilidad.
- Participar en la elaboración y suscripción del documento que sustenta la responsabilidad administrativa funcional sujeta a la potestad sancionadora de la Contraloría General de la República, a efectos de sustentar las infracciones incurridas por el personal auditado.
- Participar en los equipos de trabajo a cargo de los servicios de control preventivo, simultáneo (acción simultánea, visita de control, visita preventiva, control concurrente y orientación de oficio), y servicios relacionados, a fin de atender la demanda de control.
- Atender y evaluar las denuncias relacionadas a actos, procesos y resultados de la gestión de la Institución, o contra personal de la Contraloría General de la República, así como jefes y el personal de los Órganos de Control Institucional.
- Participar en la elaboración y suscripción de la carpeta de control, para su remisión al Ministerio Público previa solicitud.
- Cautelar y resguardar la integridad de la información recibida y/o registrada en los sistemas informáticos de la Contraloría General de la República, derivada de las labores de la Unidad Orgánica; guardando la confidencialidad correspondiente.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

VIII. Condiciones esenciales del contrato

| CONDICIONES | DETALLE |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Duración del contrato | <ul style="list-style-type: none"> • Desde la fecha de vinculación hasta el 01 de agosto del 2019. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Remuneración mensual | <ul style="list-style-type: none"> • S/. 6,500.00 Seis Mil Quinientos Soles mensuales, incluidos los impuestos de ley, y todo costo o retención que recaiga en el servicio. |

IX. Lugar de la prestación

| N° CAS | Entidad / Ubicación Física | Ubicación Geográfica Departamento/ Provincia / Distrito | Vacantes |
|--------|---|--|----------|
| 013 | Gerencia Regional de Control de Ancash | Ancash / Huaraz / Huaraz | 1 |
| 014 | Gerencia Regional de Control de Arequipa | Arequipa / Arequipa / Arequipa | 1 |
| 015 | Gerencia Regional de Control de Ayacucho | Ayacucho / Huamanga / Huamanga | 1 |
| 016 | Gerencia Regional de Control de Junín | Junín / Huancayo / Huancayo | 1 |
| 017 | Gerencia Regional de Control de La Libertad | La Libertad / Trujillo / Trujillo | 1 |
| 018 | Gerencia Regional de Control de Lambayeque | Lambayeque / Chiclayo / Chiclayo | 1 |
| 019 | Gerencia Regional de Control de Lima Provincias | Lima / Huaura / Huaura | 1 |
| 020 | Gerencia Regional de Control de Loreto | Loreto / Maynas / Maynas | 1 |
| 021 | Gerencia Regional de Control de Piura | Piura / Piura / Piura | 1 |
| 022 | Gerencia Regional de Control de Puno | Puno / Puno / Puno | 1 |