

CAS N° 41-2021-CG

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

| | |
|--------------------------------|--|
| ÓRGANO | <u>GERENCIA DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL CONTROL</u> |
| UNIDAD ORGÁNICA | <u>SUBGERENCIA DE ANÁLISIS DE DATOS</u> |
| PUESTO ESTRUCTURAL | <u>NO APLICA</u> |
| NOMBRE DEL PUESTO: | <u>ANALISTA II DE GESTIÓN DE ANÁLISIS DE DATOS</u> |
| DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL: | <u>SUBGERENTE/A DE ANÁLISIS DE DATOS</u> |
| DEPENDENCIA FUNCIONAL: | <u>NO APLICA</u> |
| PUESTOS A SU CARGO: | <u>NO APLICA</u> |
| N° DE POSICIONES REQUERIDAS: | <u>1</u> |
| REMUNERACIÓN MENSUAL: | <u>S/ 7,500.00</u> |

(INCLUIDOS LOS IMPUESTOS DE LEY Y TODO COSTO O RETENCIÓN QUE RECOJA EL SERVICIO)

MISIÓN DEL PUESTO

ELABORAR Y ANALIZAR LOS REPORTES DE LA INFORMACIÓN QUE PROVIENE DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS, BASES DE DATOS Y CUALQUIER MECANISMO CON QUE CUENTA LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA EL ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS VIGENTES, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICAR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O INCONDUCTA FUNCIONAL.

FUNCIONES DEL PUESTO

- ELABORAR REPORTES SOBRE EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN GENERADA POR LOS ÓRGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL; ASÍ COMO LA PROVENIENTE DE LAS BASES DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y CUALQUIER MECANISMO PARA EL ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN.
- IDENTIFICAR BASES DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y MECANISMOS DE ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN EXTERNOS QUE RESULTEN PERTINENTES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS MASIVOS Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA LA DETECCIÓN DE RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL.
- REALIZAR EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON CASOS DE CORRUPCIÓN E INCONDUCTA FUNCIONAL EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ Y/O MINISTERIO PÚBLICO EN EL QUE PARTICIPEN CONJUNTAMENTE CON LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, A FIN DE PREPARAR REPORTES DE INFORMACIÓN.
- REALIZAR EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA OBTENIDA DE LA BASE DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y CUALQUIER MECANISMO PARA EL ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, PARA DETECTAR POSIBLES RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.
- EFFECTUAR PROPUESTAS DE PATRONES EN EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA PROVENIENTE LA BASE DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y CUALQUIER MECANISMO PARA EL ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, A FIN DE IDENTIFICAR SEÑALES DE ALERTA PARA DETECTAR POSIBLES RIESGOS DE IRREGULARIDADES, Y PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN E INCONDUCTA FUNCIONAL.
- OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO.

COORDINACIONES PRINCIPALES

COORDINACIONES INTERNAS:

TODOS LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DE LA ENTIDAD

COORDINACIONES EXTERNAS:

ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS



FORMACIÓN ACADÉMICA

| A) NIVEL EDUCATIVO | | | B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y CARRERA/ESPECIALIDAD REQUERIDOS | C) ¿COLEGIATURA? |
|--|--------------------------|-------------------------------------|--|--|
| | INCOMPLETA | COMPLETA | <input type="checkbox"/> EGRESADO(A) <input type="checkbox"/> BACHILLER <input checked="" type="checkbox"/> TÍTULO/LICENCIATURA ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, ECONOMÍA U OTRAS AFINES POR LA FORMACIÓN. | SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> PRIMARIA | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | D) ¿HABILITACIÓN PROFESIONAL? |
| <input type="checkbox"/> SECUNDARIA | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> TÉCNICA BÁSICA (1 O 2 AÑOS) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> MAESTRÍA <input type="checkbox"/> EGRESADO <input type="checkbox"/> GRADO | |
| <input type="checkbox"/> TÉCNICA SUPERIOR (3 O 4 AÑOS) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIA | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> DOCTORADO <input type="checkbox"/> EGRESADO <input type="checkbox"/> GRADO | |

CONOCIMIENTOS

A) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO SE REQUIERE SUSTENTAR CON DOCUMENTOS):

CONOCIMIENTOS EN ANÁLISIS DE DATOS, PRESUPUESTO PÚBLICO Y GESTIÓN DE INFORMACIÓN.

B) CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS:

CURSO EN ANÁLISIS DE DATOS O INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN O CONTROL GUBERNAMENTAL O AFINES.

C) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS/DIALECTOS

| OFIMÁTICA | NIVEL DE DOMINIO | | | | IDIOMAS / DIALECTO | NIVEL DE DOMINIO | | | |
|----------------------------|------------------|----------|------------|----------|---------------------|------------------|----------|------------|----------|
| | NO APLICA | BÁSICO | INTERMEDIO | AVANZADO | | NO APLICA | BÁSICO | INTERMEDIO | AVANZADO |
| PROCESADOR DE TEXTOS | | X | | | INGLÉS | | X | | |
| HOJAS DE CÁLCULO | | X | | | QUECHUA | X | | | |
| PROGRAMA DE PRESENTACIONES | | X | | | OTROS (ESPECIFICAR) | X | | | |
| OTROS (ESPECIFICAR) | X | | | | OTROS (ESPECIFICAR) | X | | | |
| OTROS (ESPECIFICAR) | X | | | | OBSERVACIONES.- | | | | |
| OTROS (ESPECIFICAR) | X | | | | | | | | |

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA LABORAL; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO.

3 AÑOS

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

A. INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO EN LA FUNCIÓN O LA MATERIA:

2 AÑOS

B. EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE A), SEÑALE EL TIEMPO REQUERIDO EN EL SECTOR PÚBLICO:

1 AÑO

C. MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:

PRACTICANTE PROFESIONAL AUXILIAR O ASISTENTE ANALISTA ESPECIALISTA SUPERVISOR/COORDINADOR JEFE DE ÁREA O DEPARTAMENTO GERENTE O DIRECTOR

*MENCIONE OTROS ASPECTOS COMPLEMENTARIOS SOBRE EL REQUISITO DE EXPERIENCIA; EN CASO EXISTIERA ALGO ADICIONAL PARA EL PUESTO.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA RELACIONADA CON ACTIVIDADES DE PLANEAMIENTO O ANÁLISIS DE DATOS, MÍNIMA DE 6 MESES.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS, RAZONAMIENTO LÓGICO.

REQUISITOS ADICIONALES

R DE PRESTACIÓN

ENTRAL [1].

