

CAS N° 40-2021-CG

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

ÓRGANO	<u>GERENCIA DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL CONTROL</u>
UNIDAD ORGÁNICA	<u>SUBGERENCIA DE ANÁLISIS DE DATOS</u>
PUESTO ESTRUCTURAL	<u>NO APLICA</u>
NOMBRE DEL PUESTO:	<u>ESPECIALISTA SENIOR I EN GESTIÓN DE ANÁLISIS DE DATOS</u>
DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL:	<u>SUBGERENTE/A DE ANÁLISIS DE DATOS</u>
DEPENDENCIA FUNCIONAL:	<u>NO APLICA</u>
PUESTOS A SU CARGO:	<u>NO APLICA</u>
N° DE POSICIONES REQUERIDAS:	<u>1</u>
REMUNERACIÓN MENSUAL:	<u>S/ 11,000.00</u>

(INCLUIDOS LOS IMPUESTOS DE LEY Y TODO COSTO O RETENCIÓN QUE RECOJA EL SERVICIO)

MISIÓN DEL PUESTO

PROPONER MECANISMOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PATRONES Y/O RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y ANALIZAR LA INFORMACIÓN QUE PROVIENE DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS, BASES DE DATOS Y CUALQUIER MECANISMO CON QUE CUENTA LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA EL ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, EN EL MARCO DE LA NORMATIVA VIGENTE, CON EL OBJETIVO DE IDENTIFICAR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O INCONDUCTA FUNCIONAL.

FUNCIONES DEL PUESTO

- DESARROLLAR LOS MÉTODOS Y MODELOS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS O CUALQUIER OTRO MEDIO DE ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LA DETECCIÓN MASIVA DE OPERACIONES; CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS, PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O INCONDUCTA FUNCIONAL.
- EFFECTUAR PROPUESTAS DE MECANISMOS QUE COADYUVEN A LA IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS, PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL, EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES ORGÁNICAS COMPETENTES, PARA LA EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE CONTROL O SERVICIOS RELACIONADOS QUE CORRESPONDAN.
- PROPONER Y DESARROLLAR EVALUACIONES, BASES DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y MECANISMOS DE ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN EXTERNOS QUE RESULTEN PERTINENTES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS MASIVOS Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN, CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR LA DETECCIÓN DE RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL.
- EFFECTUAR PROPUESTAS DE CONVENIOS Y DEMÁS INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL QUE RESULTEN PERTINENTES CON INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, NACIONALES O EXTRANJERAS PARA CONTAR CON ACCESO A SUS BASES DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y MECANISMOS DE ALMACENAMIENTO DE INFORMACIÓN.
- REALIZAR EL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN GENERADA POR LOS ÓRGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL; ASÍ COMO LA PROVENIENTE DE LAS BASES DE DATOS, SISTEMAS INFORMÁTICOS Y CUALQUIER MECANISMO PARA EL ALMACENAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, PARA DETECTAR POSIBLES RIESGOS DE IRREGULARIDADES EN EL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN E INCONDUCTA FUNCIONAL.
- COORDINAR CON LAS UNIDADES A CARGO DE LOS SERVICIOS DE CONTROL, RESPECTO A LAS NECESIDADES DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN, A FIN DE ADOPTAR ACCIONES QUE PERMITAN SU ATENCIÓN.
- EFFECTUAR COMUNICACIONES DIRIGIDAS A LOS ÓRGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL RESPECTO A LOS RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN TRATADA Y ANALIZADA A FIN DE COADYUVAR CON LA EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE CONTROL O SERVICIOS RELACIONADOS QUE CORRESPONDAN.
- REALIZAR EL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN RELACIONADA A CASOS DE CORRUPCIÓN E INCONDUCTA FUNCIONAL MATERIA DE INVESTIGACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ Y/O MINISTERIO PÚBLICO EN EL QUE PARTICIPEN CONIUNTAMENTE CON LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA LA EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE CONTROL O SERVICIOS RELACIONADOS QUE CORRESPONDAN.
- OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO.

COORDINACIONES PRINCIPALES

COORDINACIONES INTERNAS:

TODOS LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS DE LA ENTIDAD

COORDINACIONES EXTERNAS:

ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) NIVEL EDUCATIVO	INCOMPLETA		COMPLETA		B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y CARRERA/ESPECIALIDAD REQUERIDOS			C) ¿COLEGIATURA?
<input type="checkbox"/> PRIMARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> EGRESADO(A)	<input type="checkbox"/> BACHILLER	<input checked="" type="checkbox"/> TÍTULO/LICENCIATURA	SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CONTABILIDAD, ADMINISTRACIÓN, ECONOMÍA, DERECHO U OTRAS AFINES POR LA FORMACIÓN.			D) ¿HABILITACIÓN PROFESIONAL?
<input type="checkbox"/> TÉCNICA BÁSICA (1 O 2 AÑOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> MAESTRÍA	<input checked="" type="checkbox"/> EGRESADO	<input type="checkbox"/> GRADO	SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> TÉCNICA SUPERIOR (3 O 4 AÑOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	GESTIÓN PÚBLICA, CONTROL GUBERNAMENTAL, AUDITORÍA, GESTIÓN DE PROYECTOS O AFINES.			
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/> EGRESADO	<input type="checkbox"/> GRADO	

CONOCIMIENTOS

A) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO SE REQUIERE SUSTENTAR CON DOCUMENTOS):

CONOCIMIENTOS EN CONTROL GUBERNAMENTAL, GESTIÓN PÚBLICA, DERECHO ADMINISTRATIVO, SIAF, PRESUPUESTO PÚBLICO Y CONTABILIDAD PÚBLICA.

B) CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS:

C) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS/DIALECTOS

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO			IDIOMAS / DIALECTO	NIVEL DE DOMINIO				
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO		AVANZADO	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
PROCESADOR DE TEXTOS			<input checked="" type="checkbox"/>		INGLÉS		<input checked="" type="checkbox"/>		
HOJAS DE CÁLCULO			<input checked="" type="checkbox"/>		QUECHUA	<input checked="" type="checkbox"/>			
PROGRAMA DE PRESENTACIONES			<input checked="" type="checkbox"/>		OTROS (ESPECIFICAR)	<input checked="" type="checkbox"/>			
OTROS (ESPECIFICAR)	<input checked="" type="checkbox"/>				OTROS (ESPECIFICAR)	<input checked="" type="checkbox"/>			
OTROS (ESPECIFICAR)	<input checked="" type="checkbox"/>				OBSERVACIONES.-				
OTROS (ESPECIFICAR)	<input checked="" type="checkbox"/>								

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA LABORAL; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO.

6 AÑOS

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

A. INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO EN LA FUNCIÓN O LA MATERIA:

4 AÑOS

B. EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE A), SEÑALE EL TIEMPO REQUERIDO EN EL SECTOR PÚBLICO:

2 AÑOS

C. MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:

PRACTICANTE PROFESIONAL AUXILIAR O ASISTENTE ANALISTA ESPECIALISTA SUPERVISOR/COORDINADOR JEFE DE ÁREA O DEPARTAMENTO GERENTE O DIRECTOR

*MENCIONE OTROS ASPECTOS COMPLEMENTARIOS SOBRE EL REQUISITO DE EXPERIENCIA; EN CASO EXISTIERA ALGO ADICIONAL PARA EL PUESTO.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

PLANIFICACIÓN, COMUNICACIÓN ORAL, ANÁLISIS, CONTROL.

REQUISITOS ADICIONALES

R DE PRESTACIÓN

ENTRAL [1].

