



## CONVOCATORIA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 634 AL 789-2019-CG

### COMUNICADO

Se hace de conocimiento a los señores postulantes y al público en general, los resultados de la etapa de Entrevista Final y Resultados Finales de la Convocatoria Administrativa de Servicios N° 634 al 789-2019-CG.

Los postulantes declarados ganadores deberán presentarse para la suscripción de sus respectivos contratos, el día jueves 09 de enero de 9:00 a.m. a 5:30 p.m. o el día viernes 10 de enero de 9:00 a.m. a 12:30 p.m. del presente año, en la Sede Central sito Jirón Camilo Carrillo 114, Jesús María. Además, deberán de presentar los documentos y formatos obligatorios debidamente llenados y firmados, los cuales deberán descargar a través del siguiente enlace:

<http://doc.contraloria.gob.pe/wcm/publicaciones/formatos-rrhh-cas.zip>

Asimismo, a partir de hoy hasta el jueves 09 de enero del presente año, los postulantes ganadores deberán remitir a la dirección electrónica [fotocheck@contraloria.gob.pe](mailto:fotocheck@contraloria.gob.pe), una fotografía reciente a color tamaño carné en formato JPEG (fondo blanco y vestimenta formal), para la emisión del fotocheck institucional. Cabe señalar que deberá nominarse el archivo con el nombre y apellidos completos.

La fecha de inicio de vinculación laboral con esta Entidad Fiscalizadora Superior será el día 13 de enero del presente año, fecha en la cual los postulantes ganadores deberán presentarse a las 07:45 a.m. en la Escuela Nacional de Control, sito en Jirón Bartolomé Herrera 255, Lince.

Los postulantes ganadores, que laboren o hayan laborado en una entidad del sector público, deberán solicitar a su Oficina de Recursos Humanos o quien haga sus veces, la baja de su registro en el Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público - AIRHSP, en virtud a los lineamientos de la Directivas 0001-2016-EF-53.01 del Ministerio de Economía y Finanzas.

Lima, 07 de enero de 2020.

**Comité de Selección**

