

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Conste por el presente documento el **ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD** que suscribe el señor (a) en su condición de (CAP, CAS, Practicante) de la (del) (Unidad Orgánica) de la **CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA**.

PRIMERO.- ANTECEDENTES

La relación laboral que vincula al (a la) señor(a) (en adelante, el (la) **COLABORADOR (A)**) con la **CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA** (en adelante, la **CONTRALORIA**), se inicia a partir del día de de 20.....

SEGUNDO.- BASE NORMATIVA

Directiva N° 010-2008-CG, sobre Normas para la Conducta y Desempeño del Personal de la Contraloría General de la República y de los Órganos de Control Institucional, aprobada mediante Resolución de Contraloría General N° 430-2008-CG de fecha 24 de octubre de 2008.

TERCERO.- OBJETO

El objeto del presente acuerdo es definir los términos y alcances del deber de reserva y confidencialidad exigibles al (a la) **COLABORADOR (A)**, en relación con la información a su cargo o que conoce como(CAP, CAS, Practicante) de la (del)(Unidad Orgánica) de la **CONTRALORIA**, hasta la fecha en que se produzca su desvinculación.

CUARTO.- DEFINICIONES

Se entiende por información todo dato o documentación que en forma verbal, escrita o impresa, que en cualquier medio escrito, mecánico, electrónico, magnético o cualquier otro, la **CONTRALORIA** le suministra en el ejercicio de sus funciones.

Asimismo, se entiende por información confidencial, toda aquella información originada o de conocimiento del (de la) **COLABORADOR (A)**, que por virtud de su naturaleza o de la ley, no sea o deba de ser del dominio público o frente a la cual exista un deber de sigilo o sobre la cual exista un derecho o una protección contractual, legal y/o constitucional.

Acuerdo Confidencialidad - Versión 1.0	<u>Clasificación:</u> Documento de Uso Interno <u>Copias:</u> Copia Controlada	Contraloría General de la República
---	---	-------------------------------------

Favor completar esta información con firma en esta carilla.

QUINTO.- OBLIGACIONES DEL (DE LA) COLABORADOR (A)

Conforme el presente acuerdo, el (la) **COLABORADOR (A)** se obliga a:

- (1) Guardar la reserva y confidencialidad respecto de cualquier tipo de información que se le suministra o tenga acceso o conocimiento;
- (2) Por ninguna razón podrá divulgar a terceros, total o parcialmente y bajo ningún medio o procedimiento (oral, escrito, electrónico, vídeo), documentos y en general toda información, sea en forma directa o indirecta, sin el consentimiento y por escrito de la **CONTRALORIA**.

SEXTO.- INCUMPLIMIENTO DEL DEBER DE RESERVA

El incumplimiento del deber y principio de reserva establecido en el numeral 5.5 y de las prohibiciones especiales establecidas en el numeral 6.4 y subsiguientes de la Directiva N° 010-2008-CG, dará lugar a que la **CONTRALORIA** realice las acciones legales y/o judiciales que el caso amerite, sin desmedro de las indemnizaciones legales correspondientes.

Las partes reconocen que la información a la que se refiere el presente acuerdo posee una valoración económica y su indebida divulgación o utilización causa perjuicio a la **CONTRALORIA**.

SÉTIMO.- ACUERDO TOTAL

La suscripción del presente acuerdo supone el total entendimiento por parte del (de la) **COLABORADOR (A)**, de la materia de la que trata el presente documento.

En señal de conformidad se firma el presente documento en la ciudad de, a los días del mes de del, en dos ejemplares del mismo tenor y validez.

.....
DNI. N°

Acuerdo Confidencialidad – Versión 1.0	Clasificación: Documento de Uso Interno Copias: Copia Controlada	Contraloría General de la República
---	---	-------------------------------------