



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CÁHUAC
PROVINCIA DE YAROWILCA - REGIÓN HUÁNUCO
Plaza de Armas S/N - Cáhuac - Huánuco



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 054 - 2018 - MDC/A.

Cáhuac, 26 de junio de 2018.

EL SEÑOR ALCALDE DE LA HONORABLE MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CÁHUAC
VISTO;

El memorándum N° 015-2018.MDC/A, de fecha 25 de junio Designación del Responsable del Grupo de Trabajo del Proceso de Transferencia de Gestión de Autoridades de Gobiernos Regionales y Locales; en sujeción a la Directiva N° 008-2018-CG/GTN

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 20° numeral 17 de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, prescribe que es atribución del Alcalde designar y cesar al Gerente Municipal y; a propuesta de éste a los demás funcionarios de confianza;

Que, la Ley N° 30204, que regula el Proceso de Transferencia de Gestión de Autoridades de Gobiernos Regionales y Locales la Transferencia;

Que, la Directiva N° 008-2018-CG/GTN, que regula el Proceso de Transferencia de Gestión de Autoridades de Gobiernos Regionales y Locales la Transferencia;

Que, de acuerdo a lo señalado en los considerandos precedentes y en uso de las atribuciones conferidas en el Artículo 20° numerales 6) y 17) de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DESIGNAR al señor Augusto Tucto Tarazona (Gerente Municipal) como RESPONSABLE DEL GRUPO DE TRABAJO para el Proceso de Transferencia de Gestión de Autoridades de Gobiernos Regionales y Locales la Transferencia, para que articuladamente con sus miembros cumpla las funciones de identificar, recopilar, consolidar, analizar y evaluar la información que sustenta los reportes, actas y el informe de Rendición de Cuentas y Transferencia.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia Municipal, Oficina de Administración y Finanzas y la Unidad de Personal.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



Augusto Tucto Tarazona
Lic. Milner K. Tucto Espinoza
ALCALDE

"Cáhuac, Cuna de la Intelectualidad"


"...Cáhuac, generando el cambio con acciones y valores"

ACTA DE CONFORMACIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO PARA EL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES (ACCIONES PREPARATORIAS).

En la ciudad de Cahuac, distrito de Cahuac, provincia de Yarowilca, departamento de Huánuco, a los dos días del mes de julio del año dos mil dieciocho, a las nueve horas se reunieron en la sala de sesiones de la municipalidad distrital de Cahuac, sito en el jirón Plaza de Ramas S/N, el Alcalde, regidores y funcionarios /servidores de la municipalidad distrital de Cahuac; con la finalidad de conformar el Grupo de Trabajo. Acto que fue presidido por el alcalde y haciendo notar su interés en las normas de transferencia, hizo un llamado a los funcionarios para trabajar con responsabilidad lo que la ley expresa. Así mismo el Gerente municipal se expandió sobre los contenidos de la Directiva N° 008-2018-CG/GTN, señalando la gran responsabilidad y su obligatorio cumplimiento, sintetizando en el cumplimiento de las normativas vigentes a través de un cronograma que se inicia con las acciones preparatorias. Culminado tales participaciones el equipo de trabajo queda conformado por:

GRUPO DE TRABAJO		
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI
Gerente Municipal Responsable Equipo de Trabajo	Augusto Tucto Tarazona	22484739
MIEMBROS DE GRUPO DE TRABAJO		
Jefe de Abastecimiento y Logística Miembro	Abelardo Justiniano Huaranga	80036995
Tesorera Miembro	Mery Salvador Santiago	46729602
Secretario General Miembro	Julio Tucto Santos	42957436
Jefe de Presupuesto Miembro	Percy Ferrer Torres	45580703
Sub Gerente Infraestructura y Obras	Javier Henry Estacio Flores	44662882

No habiendo otro punto que tratar se cierra la presente acta, pasando firmar los participantes con la finalidad de dar fe y credibilidad al presente acto, siendo la once y treinta de la mañana del día dos de junio del año dos mil dieciocho




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
Lic. Milner K. Tucto Espinoza
ALCALDE




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
Sr. Augusto Tucto Tarazona
GERENTE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
Julio Tucto Santos
SECRETARIO GENERAL
DNI: 42957436



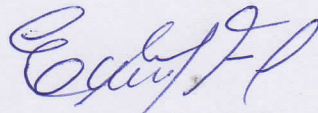
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
Mery Salvador Santiago
TESORERA
N°: 46729602



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
C.P.C. Percy Ferrer Torres
Cip. 14-1615



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
YAROWILCA - HUÁNUCO
Sr. Abelardo Justiniano Huaranga
JEFE DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA
DNI: 80036995


 Ing. Javier H. Estacio Flores
 Sub Gerente Infraest. y Obras

**ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO PARA EL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES (ACCIONES
PREPARATORIAS).**

En la ciudad de Cahuac, distrito de Cahuac, provincia de Yarowilca, departamento de Huánuco, a los nueve días del mes de julio del año dos mil dieciocho, a las ocho horas se reunieron en la sala de sesiones de la municipalidad distrital de Cahuac, sito en el jirón Plaza de Armas S/N, el Alcalde, regidores y funcionarios/servidores de la municipalidad distrital de Cahuac; con la finalidad de instalar del Grupo de Trabajo, conformado por:

GRUPO DE TRABAJO		
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI
Gerente Municipal Responsable Equipo de Trabajo	Augusto Tucto Tarazona	22484739
MIEMBROS DE GRUPO DE TRABAJO		
Jefe de Abastecimiento y Logística Miembro	Abelardo Justiniano Huaranga	80036995
Tesorera Miembro	Mery Salvador Santiago	46729602
Secretario General Miembro	Julio Tucto Santos	42957436
Jefe de Presupuesto Miembro	Percy Ferrer Torres	45580703
Sub Gerente Infraestructura y Obras	Javier Henry Estacio Flores	44662882

ACUERDOS

1. PLAN DE TRABAJO

1. Los miembros del equipo de trabajo desarrollará recopilación de información y elaboración del reporte preliminar de rendición de cuentas y transferencia, hasta el día 19 de julio.
2. Los miembros del equipo de trabajo entregan el reporte a las 10:00 am del 2018

2. TAREA POR SUB GRUPO DE TRABAJO

Ninguno

3. CRONOGRAMA DE ENTREGABLES

1. Los miembros del equipo de trabajo realiza hasta el 19 de julio Recopilación y elaboración del reporte preliminar de rendición de cuentas y transferencia,
2. 20 de julio revisión y suscripción del reporte preliminar de rendición de cuentas y transferencia y el 27 de julio remisión del reporte preliminar a la Contraloría General de la República.

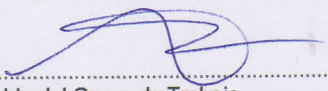
4. OTROS ACUERDOS ADOPTADOS (DE CORRESPONDER)

De considerarse pertinente, se ampliará el número de integrantes de la Comisión de Transferencia de Gestión, en atención a las necesidades que surjan en el proceso de transferencia de gestión.

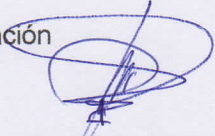
5. OBSERVACIONES (DE CORRESPONDER)

Se deja en constancia que la directiva N° 008, no establece claramente quienes conforman los miembros del equipo revisor en la etapa preliminar.


En señal de conformidad suscriben el Acta de instalación



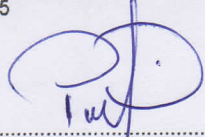
.....
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Responsable Grupo de Trabajo
Nombres y apellidos: Augusto Tucto Tarazona
DNI: 22484739



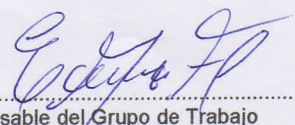
.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Justiniano Huaranga, Abelardo
DNI: 80036995



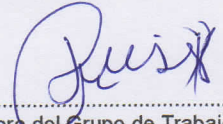
.....
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y Apellidos: Mery, Salvador Santiago
DNI: 46729602



.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Percy Ferrer Torres
DNI: 45580703



.....
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Javier Henry Estacio Flores
DNI: 44662882



.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Julio Tucto Santos
DNI: 42957436


No habiendo otro punto que tratar se cierra la presente acta, pasando firmar los participantes con la finalidad de dar fe y credibilidad al presente acto, siendo la once y cuarenta y cinco de la mañana del día nueve de julio del año dos mil dieciocho


**ACTA DE REVISIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL REPORTE PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y
TRANSFERENCIA POR PARTE DEL EQUIPO DE TRABAJO.**


En la ciudad de Cahuac, distrito de Cahuac, provincia de Yarowilca, departamento de Huánuco, a los veinte días del mes de julio del año dos mil dieciocho, a las ocho horas se reunieron en la sala de sesiones de la municipalidad distrital de Cahuac, sito en el jirón Plaza de Ramas S/N, el Alcalde, y el equipo de trabajo de la municipalidad distrital de Cahuac; con la finalidad de realizar la revisión y suscripción de la información del reporte preliminar de Rendición de Cuentas y transferencia desarrollada hasta el día 19 de julio por parte del Grupo de Trabajo, conformado por:

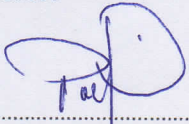
GRUPO DE TRABAJO		
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DNI
Gerente Municipal Responsable Equipo de Trabajo	Augusto Tucto Tarazona	22484739
MIEMBROS DE GRUPO DE TRABAJO		
Jefe de Abastecimiento y Logística Miembro	Abelardo Justiniano Huaranga	80036995
Tesorera Miembro	Mery Salvador Santiago	46729602
Secretario General Miembro	Julio Tucto Santos	42957436
Jefe de Presupuesto Miembro	Percy Ferrer Torres	45580703
Sub Gerente Infraestructura y Obras	Javier Henry Estacio Flores	44662882

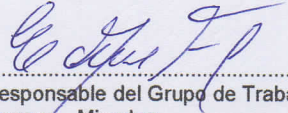
En señal de conformidad suscriben el Acta de Revisión y Suscripción al que va anexado el Anexo 07, no habiendo otro punto que tratar se cierra la presente acta, pasando firmar los participantes con la finalidad de dar fe y credibilidad al presente acto, siendo la catorce horas del día veinte de julio del año dos mil dieciocho



.....
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Responsable Grupo de Trabajo
Nombres y apellidos: Augusto Tucto Tarazona
DNI: 22484739


.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Justiniano Huaranga, Abelardo
DNI: 80036995


.....
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Mery, Salvador Santiago
DNI: 46729602


.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Percy Ferrer Torres
DNI: 45580703


.....
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Javier Henry Estacio Flores
DNI: 44662882


.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Miembro
Nombres y apellidos: Julio Tucto Santos
DNI: 42957436

Anexo N° 07
Reporte Preliminar de Rendición de Cuentas y Transferencia para el proceso electoral de gobiernos regionales y gobiernos locales 2018

Datos	Código del pliego:	300954
	Nombre del pliego:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
	Nombre del titular:	MILNER KISSENLER TUOTO ESPINOZA
	N° DNI del Titular:	22707092

II.- Reporte del estado situacional de los Sistemas Administrativos

N°	Sistema/Entidad: Organismo Tributaria	Información y Documentación a la que cuenta la entidad de la que se refiere	Respuesta (Si/No/Aparca)	Observaciones	Base Legal
Sistema de Presupuesto Ministerio de Economía y Finanzas - MEF Dirección General de Presupuesto Público					
1	Fases de Ejecución y Evaluación Presupuestaria	20.3. ¿Cuenta con documentación sustentadora de las habilitaciones de la partida de gasto 2.1.1.7?	Si		Artículos 22 y 24 de la Directiva N° 005-2010-EF/76.01 y modificatorias. Para el año 2018, artículo 9 de la Ley N° 30863.
		20.5. ¿Cuenta con documentación sustentadora (convenios y otros) de las transferencias de recursos presupuestarios a otras entidades (gobierno nacional, gobierno regional, gobierno local, ETES) para la ejecución de proyectos de inversión?	Si		Norma de nivel de Ley que autoriza Transferencia de Partidas o Transferencias Financieras, así como los respectivos Convenios.
Órgano Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE Dirección de Gestión de Riesgos					
2	Fase de Selección y Ejecución	23.1. ¿Cuenta con un listado de los procesos de contratación en trámite y en ejecución, incluyendo los procesos de selección por encargo y documentación sustentadora verificada por el órgano encargado de las contrataciones (OEC)?	Si		Decreto Supremo N° 360-2015-EF, artículo 5° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificación efectuada mediante Decreto Supremo N° 056-2017-EF
Sistema Nacional de Inversión Pública Ministerio de Economía y Finanzas - MEF Dirección General de Inversión Pública - DGIP					
3	Programación Multianual y Gestión de Inversiones	25.2. ¿Cuenta con el Programa Multianual de Inversiones (PMI) del gobierno regional o gobierno local a su cargo, aprobado por el Órgano Resolutivo correspondiente que incluya el último año de su gestión?	Si		Numeral 6.2 del Artículo 6 de la Directiva para la Programación Multianual que regula y articula la Fase de Programación Multianual del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y la Fase de Programación del Sistema Nacional de Presupuesto. Aprobado con Resolución Ministerial N° 035-2018-EF/15
Sistema Nacional de Contabilidad Ministerio de Economía y Finanzas - MEF Director General de Contabilidad Pública - DGCP					
4	Formatos y Documentación de sustento de los saldos de la información financiera	31.2. ¿Presentó formatos EF-1, EF-2, EF-3, EF-4, Notas a los estados financieros, hoja de trabajo del Estado de Flujos de Efectivo, hoja de trabajo del Estado de Situación Financiera (Primer y tercer trimestre, Primer semestre, Anual), con su documentación sustentadora? Sustento: Carpeta con los análisis detallados de las cuentas para cada uno de los rubros del Estado de Situación Financiera.	Si		Numeral 4.2 del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01.
		31.3. ¿Presentó formatos OA-2, OA-2A, OA-2B, OA-3, Anexo OA-3, OA-3A, Anexo OA-3A, OA-3B, Anexo OA-3B, Acta de Conciliación de Saldos de Cuentas del Activo, Pasivo y Patrimonio por Operaciones Recíprocas, Acta de Conciliación de Saldos de Cuentas de Gestión por Operaciones Recíprocas, OA-4, OA-5, OA-6, OA-7, con su documentación sustentadora? (Primer Semestre, Anual) Sustento: Actas de conciliación de los saldos de las cuentas bancarias, asignaciones financieras, arcos de fondos y valores con la Oficina de Tesorería	Si		Numerales 5.1 y 5.2 del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01.
		31.8. ¿Cuenta con información sobre saldos en las cuentas de Edificios Residenciales, No Residenciales y/o Estructuras, concluidas por reafirmar, indicando las acciones desarrolladas para su regularización y traslado a la cuenta definitiva?	No		Numeral 4.2 del Texto Ordenado de la Directiva N° 003-2016-EF/51.01, aprobado con la RD N° 004-2017-EF/51.01.
		31.9. ¿Cuenta con información sobre saldos en las cuentas de Edificios Residenciales, No Residenciales y/o Estructuras, concluidas por transferir, indicando las acciones desarrolladas para su transferencia definitiva a las entidades que corresponden?	No		Numeral 4.3 del Texto Ordenado de la Directiva N° 003-2016-EF/51.01, aprobada con la RD N° 004-2017-EF/51.01.
		31.10. ¿Cuenta con resoluciones y documentación que sustenta el traslado contable de las obras concluidas a sus cuentas definitivas?	No		Primer párrafo del literal h) del numeral 14, del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01
		31.13. ¿Cuenta con información de Estudios y Proyectos, detallando sus componentes y especificando aquellos que no van a formar parte del costo de las obras?	No		Primer párrafo del literal h) del numeral 14, del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01
		31.14. ¿Cuenta con información de las obras que se vienen ejecutando por administración directa y por contrato?	Si		Límite d) del numeral 11 de la Directiva N° 005-2016-EF/51.01, aprobada con la RD N° 012-2016-EF/51.01
		31.19. ¿Cuenta con información sobre cuentas por pagar a la SUNAT, ESSALUD, ONP, AFP, indicando los años a los que corresponden?	Si		Artículo 16.- El Registro Contable, de la Ley N° 28708
		Sistema de Control Contraloría General de la República			
5	Infobras	32.1. ¿Cuenta con información actualizada de las Obras Públicas, que se encuentran en ejecución, en el aplicativo INFOBRAS? (Disponible en: Portal INFOBRAS)	No		Numeral 5.2. de Disposiciones Generales, Directiva N° 007-2013-CG/OEA, Aprobada con Resolución de Contraloría N° 324-2013-CG.
Sistema de Defensa Jurídica del Estado Ministerio de Justicia y Derechos Humanos - MINJUS Consejo de Defensa Jurídica del Estado					
6	Defensa Jurídica del Estado	33.2. ¿Cuenta con carga procesal en materia (civil, contencioso administrativo, laboral, constitucional, arbitraje, conciliaciones, proceso internacional) en que el Estado es demandante, demandado, denunciante o agraviado, denunciado o tercero civilmente responsable?	Si		Numeral 22.5 del Art. 22 del D. Leg. N° 1068

(*) Autoridad Saliente (Gobernador Regional / Alcalde Provincial / Alcalde Distrital)
Nombre del pliego: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC
Departamento / Provincia / Distrito: HUANUCO - YAROWILCA - CAHUAC
Cargo: Alcalde Distrital
Nombres y Apellidos: MILNER KISSENLER TUOTO ESPINOZA
DNI: 22707092

(*) El Reporte de Preliminar de Rendición de Cuentas y Transferencia, se suscribe conforme el numeral N° 6.7. de la Directiva N° 008-2018-CG/GTN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAHUAC

[Firma]
Lic. Milner K. Tuoto Espinoza
ALCALDE

[Firma]
Augusto Tuoto Tarazona
Responsable Grupo de Trabajo

[Firma]
Pedro Justinián Narraña
Miembro del grupo de Trabajo

[Firma]
Javier Esteban Flores
Miembro del grupo de Trabajo

[Firma]
Percy Ferrer Torres
MIEMBRO DEL GRUPO DE TRABAJO

[Firma]
Julio Tuoto Santos
Miembro del grupo de Trabajo

[Firma]
MERY SALVADOR SANTIAGO
MIEMBRO DEL GRUPO DE TRABAJO