



Municipalidad Distrital de Cascapara

CREADO POR LEY N° 2208 - EL 29 DE NOVIEMBRE DEL 1915
RUC: 20207427129



RESOLUCION DE ALCALDIA N° 097-2018-MDC/A.

Cascapara, 11 de julio del 2018.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA:

VISTO:

El Informe N°025 – 2018 - MDC/Asesor Legal, de fecha 25 de junio del 2018, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad en lo dispuesto por los artículos 194° y 195°, concordante con el artículo II del título preliminar de la Ley 27972, Ley Orgánica de las Municipalidades, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, cuya autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, mediante Resolución de Contraloría N° 348-2018-CG, emitida por la Contraloría General de la República, publicada el 22 de junio de 2018 en el diario oficial "El Peruano", se aprobó la Directiva N° 008-2018-CG/GTN: "Transferencia de la Gestión Administrativa de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales".

Que, conforme lo establecido en el numeral 6.6 de la Directiva precitada, la comisión de Transferencia está conformada por el grupo de trabajo (Autoridad saliente) y el Equipo Revisor (Autoridad Entrante), teniendo por finalidad el recibir y verificar la existencia de la información y documentación que sustenta el informe de Rendición de Cuentas y Transparencia, y elabora el Acta de transferencia que será suscrita entre la autoridad saliente y entrante.

Que, de acuerdo con lo dispuesto en el segundo párrafo, literal A del numeral 7.1.1 de la Directiva N° 008-2018-CG/GTN: "El Grupo de Trabajo debe quedar conformado dentro de los (5) primeros días hábiles del año electoral, mediante documento que lo designa aprobado por la autoridad saliente".

Que, resulta necesario precisar que, conforme a la Primera Disposición Complementaria Transitoria de la Directiva, en el proceso electoral de gobiernos regionales y locales, se entiende que los plazos señalados en el literal A indica en el considerando precedente, corren a partir de la publicación de la Directiva N° 008-2018-CG/GTN, en el diario oficial El Peruano, esto es el 22 de junio de 2018.

Que, en uso de las facultades conferidas por el inciso 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de las Municipalidades.



Municipalidad Distrital de Cascapara

CREADO POR LEY N° 2208 - EL 29 DE NOVIEMBRE DEL 1915
RUC: 20207427129



SE RESUELVE:

ARTICULO 1°. – CONFORMAR EL GRUPO DE TRABAJO que forma parte de la “COMISION DE TRANSFERENCIA DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA”, por parte de la autoridad saliente, la misma que queda integrado de la siguiente manera:

GRUPO DE TRABAJO		
CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI
RESPONSABLE DE GRUPO DE TRABAJO		
Gerencia de Administración y Finanzas.	Lic. Melissa Liliana Pineda Alva	DNI N° 46606615
MIEMBROS DEL GRUPO DE TRABAJO		
Gerente de la Gerencia de Infraestructura Desarrollo Urbano y Rural	Ing. David Raúl Paulino Jaramillo	DNI N° 41086658
Gerencia de Desarrollo Social y Servicios Públicos.	Ing. Walter Hugo Ruiz Cacho	DNI N° 31674995
Secretaria General	SG. Yanett Erika Montañez Carrasco	DNI N° 44549391

ARTICULO 2°. ENCARGAR, al grupo de trabajo conformado en el artículo precedente, el cumplimiento de lo dispuesto en la Directiva N° 008-2018-CG/GTN: “Transferencia de la Gestión Administrativa de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales”, en el marco de lo establecido en la Ley N° 30204, Ley que regula la transferencia de la gestión administrativa de gobiernos Regionales y gobiernos Locales.

ARTICULO 3°. DERIBESE la presente resolución al Área correspondiente para su cumplimiento.

POR TANTO:

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.



Anexo N° 2
Acta de instalación del Grupo de Trabajo

En la Ciudad de Cascapara, a los 20 días del mes de julio de 2018, a las 3:00 horas se reúne en el local de la Municipalidad Distrital de Cascapara, sito en la Plaza de armas S/N de Cascapara, el Grupo de Trabajo, conformado por:

GRUPO DE TRABAJO		
Cargo	Nombres y Apellidos	N° DNI
Responsable del Grupo de Trabajo		
Gerente de Administración y Finanzas	Melissa Liliana Pineda Alva	46606615
Miembro(s) del Grupo de Trabajo		
gerente de Infraestructura desarrollo urbano y rural	David Raul Paulino Jaramillo	41086658
Gerente de desarrollo social y servicios publicos	Walter Hugo Ruiz Cacho	31674995
secretaria general	Yanett Erika Montañez Carrazco	44549391

ACUERDOS: Los acuerdos adoptados por el grupo de trabajo fue recopilar la informacion a la brevedad del caso a fin de cumplir dentro del plazo la remision de la informacion.

1. PLAN DE TRABAJO

Se aprobo el Plan de trabajo de la Comision

2. TAREAS POR SUB GRUPOS DE TRABAJO ()**

3. CRONOGRAMA DE ENTREGABLES

Se aprobo el cronograma para la entrega del informe preliminar al 27 de julio de 2018

4. OTROS ACUERDOS ADOPTADOS (DE CORRESPONDER)

De no contar con la informacion a tiempo se solicitara una ampliacion de plazo

5. OBSERVACIONES (DE CORRESPONDER)

El plazo para la recopilacion y consolidacion de la informacion es muy corto, ya que la directiva se aprobo recién en el mes de junio de 2018

En señal de conformidad, suscriben el Acta de instalación:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA
YUNGAY - ANCASH

.....
Lic. Melissa L. Pineda Alva
Responsable del Grupo de Trabajo
Cargo: Gerente de Administración y Finanzas
Nombres y Apellidos: Melissa Liliana Pineda Alva
DNI: 46606615

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA
YUNGAY - ANCASH
.....
Ing. Walter Ruiz Cacho
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Gerente de desarrollo social y servicios publicos
Nombres y Apellidos: Walter Hugo Ruiz Cacho
DNI: 31674995

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA
YUNGAY - ANCASH

.....
David Raul Paulino Jaramillo
DNI: 41086658
Gerente de Infraestructura desarrollo urbano y rural

Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: Gerente de Infraestructura desarrollo urbano y rural
Nombres y Apellidos: David Raul Paulino Jaramillo
DNI: 41086658



.....
Miembro del Grupo de Trabajo
Cargo: secretaria general
Nombres y Apellidos: Yanett Erika Montañez Carrazco
DNI: 44549391

(*) Solo consignar la conclusión de los acuerdos sobre los rubros señalados, el detalle de los mismos se puede anexar al Acta.
(**) Para los casos en que se hayan conformado sub grupos de trabajo.

Anexo N° 07

Reporte Preliminar de Rendición de Cuentas y Transferencia para el proceso electoral de gobiernos regionales y gobiernos locales 2018

Datos	Código del pliego:	300244
	Nombre del pliego:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCAPARA
	Nombre del titular:	MOISES PELAYO MELGAREJO JIMENEZ
	N° DNI del Titular:	40501771

II.- Reporte del estado situacional de los Sistemas Administrativos

N°	Sistema/Ente rector/ Organismo/ Temática	Información o documentación con la que cuenta la entidad sujeta a verificación	Respuesta (Si/No/No Aplica)	Observaciones	Base Legal
Sistema de Presupuesto Ministerio de Economía y Finanzas - MEF Dirección General de Presupuesto Público					
1	Fases de Ejecución y Evaluación Presupuestaria	20.3. ¿Cuenta con documentación sustentadora de las habilitaciones de la partida de gasto 2.1.1.?	SI		Artículos 22 y 24 de la Directiva N° 005-2010-EF/76.01 y modificatorias. Para el año 2018, artículo 9 de la Ley N° 30693.
		20.5. ¿Cuenta con documentación sustentadora (convenios y otros) de las transferencias de recursos presupuestarios a otras entidades (gobierno nacional, gobierno regional, gobierno local, ETES) para la ejecución de proyectos de inversión?	SI		Norma de nivel de Ley que autoriza Transferencia de Partidas o Transferencias Financieras, así como los respectivos Convenios.
Órgano Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE Dirección de Gestión de Riesgos					
2	Fase de Selección y Ejecución	23.1. ¿Cuenta con un listado de los procesos de contratación en trámite y en ejecución, incluyendo los procesos de selección por encargo y documentación sustentadora verificada por el órgano encargado de las contrataciones (OEC)?	SI		Decreto Supremo N° 350-2015-EF, artículo 5° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificación efectuada mediante Decreto Supremo N° 056-2017-EF
Sistema Nacional de Inversión Pública Ministerio de Economía y Finanzas - MEF Dirección General de Inversión Pública - DGIP					
3	Programación Multianual y Gestión de Inversiones	25.2. ¿Cuenta con el Programa Multianual de Inversiones (PMI) del gobierno regional o gobierno local a su cargo, aprobado por el Órgano Resolutivo correspondiente que incluya el último año de su gestión?	NO		Numeral 6.2 del Artículo 6 de la Directiva para la Programación Multianual que regula y articula la Fase de Programación Multianual del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y la Fase de Programación del Sistema Nacional de Presupuesto. Aprobado con Resolución Ministerial N° 035-2018-EF/15
Sistema Nacional de Contabilidad Ministerio de Economía y Finanzas - MEF Director General de Contabilidad Pública - DGCP					
		31.2. ¿Presentó formatos EF-1, EF-2, EF-3, EF-4, Notas a los estados financieros, hoja de trabajo del Estado de Flujos de Efectivo, hoja de trabajo del Estado de Situación Financiera (Primer y tercer trimestre, Primer semestre, Anual), con su documentación sustentadora? Sustento: Carpeta con los análisis detallados de las cuentas para cada uno de los rubros del Estado de Situación Financiera.	SI		Numeral 4.2 del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01.



4	Formatos y Documentación de sustento de los saldos de la información financiera	31.3. ¿Presentó formatos OA-2, OA-2A, OA-2B, OA-3, Anexo OA-3, OA-3A, Anexo OA-3A, OA-3B, Anexo OA-3B, Acta de Conciliación de Saldos de Cuentas del Activo, Pasivo y Patrimonio por Operaciones Recíprocas, Acta de Conciliación de Saldos de Cuentas de Gestión por Operaciones Recíprocas, OA-4, OA-5, OA-6, OA-7, con su documentación sustentadora?. (Primer Semestre, Anual)	SI		Numerales 5.1 y 5.2 del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01.
		Sustento: Actas de conciliación de los saldos de las cuentas bancarias, asignaciones financieras, arqueos de fondos y valores con la Oficina de Tesorería			
		31.8. ¿Cuenta con información sobre saldos en las cuentas de Edificios Residenciales, No Residenciales y/o Estructuras, concluidas por reclasificar, indicando las acciones desarrolladas para su regularización y traslado a la cuenta definitiva?	SI		Numeral 4.2 del Texto Ordenado de la Directiva N° 003-2016-EF/51.01, aprobado con la RD N° 004-2017-EF/51.01.
		31.9. ¿Cuenta con información sobre saldos en las cuentas de Edificios Residenciales, No Residenciales y/o Estructuras, concluidas por transferir, indicando las acciones desarrolladas para su transferencia definitiva a las entidades que correspondan?	SI		Numeral 4.3 del Texto Ordenado de la Directiva N° 003-2016-EF/51.01, aprobado con la RD N° 004-2017-EF/51.01.
		31.10. ¿Cuenta con resoluciones y documentación que sustenta el traslado contable de las obras concluidas a sus cuentas definitivas?	NO		Primer párrafo del literal h) del numeral 14, del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01
		31.13. ¿Cuenta con información de Estudios y Proyectos, detallando sus componentes y especificando aquellos que no van a formar parte del costo de las obras?	SI		Primer párrafo del literal h) del numeral 14, del Texto Ordenado de la Directiva N° 004-2015-EF/51.01, aprobada con la RD N° 014-2017-EF/51.01
		31.14. ¿Cuenta con información de las obras que se vienen ejecutando por administración directa y por contrata?	SI		Líteral d) del numeral 11 de la Directiva N° 005-2016-EF/51.01, aprobada con la RD N° 012-2016-EF/51.01
		31.19. ¿Cuenta con información sobre cuentas por pagar a la SUNAT, ESSALUD, ONP, AFP, indicando los años a los que corresponden?	SI		Artículo 16.- El Registro Contable, de la Ley N° 28708
Sistema de Control Contraloría General de la República					
5	Infobras	32.1. ¿Cuenta con información actualizada de las Obras Públicas, que se encuentran en ejecución, en el aplicativo INFOBRAS? (Disponible en: Portal INFOBRAS)	SI		Numeral 5.2, de Disposiciones Generales, Directiva N° 007-2013-CG/OEA, Aprobada con Resolución de Contraloría N° 324-2013-CG.
Sistema de Defensa Jurídica del Estado Ministerio de Justicia y Derechos Humanos - MINJUS Consejo de Defensa Jurídica del Estado					
6	Defensa Jurídica del Estado	33.2. ¿Cuenta con carga procesal en materia (civil, contencioso administrativo, laboral, constitucional, arbitraje, conciliaciones, proceso internacional) en que el Estado es demandante, demandado, denunciante o agraviado, denunciado o tercero civilmente responsable?.	NO		Numeral 22.5 del Art. 22 del D. Leg. N° 1068

(*)



 Cargo: Alcalde Distrital
 Nombres y Apellidos: Moises Pelayo Melgarejo Jimenez
 DNI: 40501771

(*) El reporte de Preliminar de Rendición de Cuentas y Transferencia, se suscribe conforme el numeral N° 6.7. de la Directiva N° 008-2018- CG/GTN