

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 895-2020-CG

CONTRATACIÓN DE TÉCNICO EN SEGURIDAD ELECTRÓNICA DE INSTALACIONES PARA LA OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

Unidad Orgánica : OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

Puesto Estructural : NO APLICA

Nombre del Puesto : TÉCNICO EN SEGURIDAD ELECTRÓNICA DE INSTALACIONES

Dependencia jerárquica lineal : JEFE/A DE OFICINA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL

Dependencia funcional : NO APLICA

Puestos a su cargo : NO APLICA

N° de posiciones requeridas : 1

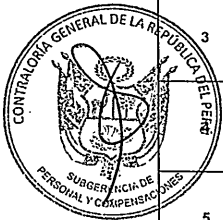
Remuneración mensual : S/ 4,500.00
(incluidos los impuestos de ley y todo costo o retención que recoja en el servicio)

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR MONITOREO CON LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRONICA PARA LA SUPERVISIÓN DE LAS SEDES DE LA CGR, ADOPTANDO LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LAS PERSONAS, DOCUMENTACIÓN FÍSICA, BIENES E INSTALACIONES, ASÍ COMO LA SUPERVISIÓN DE LOS TÉCNICOS DE SEGURIDAD DE LAS SEDES Y ACTIVIDADES CON LOS COLABORADORES QUE SE REALICEN EN LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

FUNCIONES DEL PUESTO

1	APOYAR EN LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.
2	REALIZAR EL CONTROL DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRONICA
3	APOYAR EN LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE ISS SECUROS DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.
4	APOYAR EN GESTION DE LOS SISTEMAS DE GEOUBICACION DE LAS UNIDADES DE TRANORTE DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.
5	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE GESTION Y ATENCION DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.
6	OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO.
7	
8	
9	
10	



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

ÓRGANOS Y UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, EN EL MARCO DE SUS FUNCIONES.

Coordinaciones Externas:

NO APLICA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TELECOMUNICACIONES O AFINES			D) ¿Habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado		
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTOS EN LAS NORMAS PARA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

CURSO EN DISEÑO DE SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRÓNICA, CCTV DIGITALIZADO Y CONTROL DE ACCESOS

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X						
OTROS (ESPECIFICAR)					Otros (Especificar)				
OTROS (ESPECIFICAR)					Observaciones.-				
OTROS (ESPECIFICAR)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

04 AÑOS

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida:

02 AÑOS

B. En base a la experiencia específica solicitada para el puesto, señale de corresponder, el tiempo requerido en el sector público:

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Departamento Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

ADAPTABILIDAD, ANÁLISIS, ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL

REQUISITOS ADICIONALES

No tener impedimento para contratar con el Estado.

Disponibilidad para viajar al interior del país.

DURACIÓN DEL CONTRATO

Desde el inicio de labores hasta el día 31 de diciembre del presente año.

LUGAR DE PRESTACIÓN

SEDE CENTRAL - LIMA

