

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 879-2020-CG**

**CONTRATACIÓN DE ANALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA INFORMÁTICA PARA LA SUBGERENCIA DE OPERACIONES Y PLATAFORMA TECNOLÓGICA**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano : GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Unidad Orgánica : SUBGERENCIA DE OPERACIONES Y PLATAFORMA TECNOLÓGICA

Puesto Estructural : NO APLICA

Nombre del Puesto : ANALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA INFORMÁTICA

Dependencia jerárquica lineal : SUBGERENTE/A DE OPERACIONES Y PLATAFORMA TECNOLÓGICA

Dependencia funcional : NO APLICA

Puestos a su cargo : NO APLICA

N° de posiciones requeridas : 1

Remuneración mensual : SI 7,500.00  
(incluidos los impuestos de ley y todo costo o retención que recaja en el servicio)

**MISIÓN DEL PUESTO**

PLANIFICAR, SUPERVISAR, CONTROLAR Y BRINDAR SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA ARQUITECTURA INFORMÁTICA; ASIMISMO, CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES QUE COMPETEN A LA SUBGERENCIA DE OPERACIONES Y PLATAFORMA TECNOLÓGICA, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE LA ORGANIZACIÓN.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	PLANIFICAR, SUPERVISAR, CONTROLAR Y BRINDAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE ARQUITECTURA DE LA PLATAFORMA INFORMÁTICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
2	COORDINAR, SUPERVISAR Y CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN REFERENTE A LOS SERVICIOS O BIENES PARA EL SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA ARQUITECTURA DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA INFORMÁTICA.
3	COORDINAR, SUPERVISAR Y CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN REFERENTE A LOS SERVICIOS SOBRE LA ESTRATEGIA DE ACCESO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL.
4	COORDINAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL REFERENTE AL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y DE COMUNICACIONES DE LA INSTITUCIÓN.
5	SUPERVISAR, INFORMAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL EQUIPAMIENTO UTILIZADO PARA LA CONECTIVIDAD ENTRE LAS SEDES QUE UTILIZAN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
6	PROPONER LAS MEJORAS OPORTUNAS PARA ELABORAR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, TÉRMINOS DE REFERENCIA E INFORMES TÉCNICOS RESPECTO DE LOS ASPECTOS FUNCIONALES Y TECNOLÓGICOS DE LOS SERVICIOS.
7	OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO.
8	
9	
10	



**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas:**

CON LAS UNIDADES ÓRGANICAS DE LA INSTITUCIÓN.

**Coordinaciones Externas:**

CON LOS CONTRATISTAS, ÓRGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL Y ENTIDADES CORRESPONDIENTES.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	INGENIERÍA DE SISTEMAS Y CÓMPUTO			D) ¿Habilitación profesional?	
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documentos):**

• CONOCIMIENTO EN CONTRATACIONES DEL ESTADO.; • CONOCIMIENTO DE OFIMÁTICA (PROCESADOR DE TEXTO, HOJAS DE CÁLCULO, PRESENTACIONES) A NIVEL BÁSICO.

**B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

• CURSO DE ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE REDES.; • CURSO DE SISTEMA DE CONTROL INTERNO.; • ESPECIALIZACIÓN O AFINES EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS, PROJECT MANAGEMENT Y/O METODOLOGÍAS PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS (100 HORAS ACUMULADAS); • ESPECIALIZACIÓN O AFINES EN ELABORACIÓN Y SUPERVISIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE INVERSIÓN PÚBLICA O INVIERTE.PE (100 HORAS ACUMULADAS).; • CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN DE WORKSHOP DE ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE BÁSICO DE CS1000E CENTRAL TELEFÓNICA.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X							
OTROS (ESPECIFICAR)					Otros (Especificar)				
OTROS (ESPECIFICAR)					Observaciones.-				
OTROS (ESPECIFICAR)									

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 AÑOS

**Experiencia específica**

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida:

02 AÑOS

B. En base a la experiencia específica solicitada para el puesto, señale de corresponder, el tiempo requerido en el sector público:

02 AÑOS

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional  Auxiliar o Asistente  Analista  Especialista  Supervisor / Coordinador  Jefe de Área o Departamento  Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

• CONTROL, INICIATIVA, RAZONAMIENTO LÓGICO Y COOPERACIÓN.

**REQUISITOS ADICIONALES**

No tener impedimento para contratar con el Estado.

Disponibilidad para viajar al interior del país.

DURACIÓN DEL CONTRATO

Desde el inicio de labores hasta el día 31 de diciembre del presente año.

LUGAR DE PRESTACIÓN

SEDE CENTRAL - LIMA

