

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 876-2020-CG
CONTRATACIÓN DE ANALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS Y ESTANDARES INTERNACIONALES
PARA LA SUBGERENCIA DE GOBIERNO DIGITAL

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano : GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
 Unidad Orgánica : SUBGERENCIA DE GOBIERNO DIGITAL
 Puesto Estructural : NO APLICA
 Nombre del Puesto : ANALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS Y ESTANDARES INTERNACIONALES
 Dependencia jerárquica lineal : SUBGERENTE/A DE GOBIERNO DIGITAL
 Dependencia funcional : NO APLICA
 Puestos a su cargo : NO APLICA
 N° de posiciones requeridas : 1
 Remuneración mensual : S/ 7,500.00
 (incluidos los impuestos de ley y todo costo o retención que recoja en el servicio)

MISIÓN DEL PUESTO

BRINDAR APOYO A LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CARTERA DE PROYECTOS

FUNCIONES DEL PUESTO

1	FORMULAR Y DESARROLLAR PROYECTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN UTILIZANDO LA METODOLOGIA PMI Y QUE ESTÉN ALINEADOS A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES
2	FORMULAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTÁNDARES INTERNACIONALES ACERA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
3	ELABORAR INFORMES DE SEGUIMIENTO DE CARTERA DE PROYECTOS
4	HACER SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
5	PROPONER Y DESARROLLAR LAS CERTIFICACIONES Y/O ACREDITACIONES SOBRE LOS PROCESOS Y/O PRODUCTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
6	PARTICIPAR EN LAS REUNIONES DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA CARTERA DE PROYECTOS
7	OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO.
8	
9	
10	



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

ÓRGANOS Y UNIDADES ORGÁNICAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, EN EL MARCO DE SUS FUNCIONES.

Coordinaciones Externas:

ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS EN EL MARCO DE SUS FUNCIONES.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	Incompleta		Completa	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	INGENIERÍA INFORMÁTICA, COMPUTACIÓN, CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN, SISTEMAS, SOFTWARE O AFINES			D) ¿Habilitación profesional?
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto(No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO EN HERRAMIENTAS COLABORATIVAS, GESTIÓN DE RIESGOS, CONTINUIDAD DE NEGOCIOS, GESTIÓN DE RIESGOS Y ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE TI

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

CURSO EN METODOLOGÍA DE PROYECTOS PMI, ESTÁNDAR ISO 27001 Y ESTÁNDAR ISO 22301

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés		X		
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X						
ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS			X		Otros (Especificar)				
OTROS (ESPECIFICAR)					Observaciones.-				



EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 AÑOS

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida:

02 AÑOS

B. En base a la experiencia específica solicitada para el puesto, señale de corresponder, el tiempo requerido en el sector público:

01 AÑO

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Departamento Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia en caso existiera algo adicional para el puesto.

LA EXPERIENCIA DEBE SER COMO MÍNIMO DE ANALISTA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

EMPATÍA, ATENCIÓN, ANÁLISIS, RAZONAMIENTO LÓGICO Y COOPERACIÓN.

REQUISITOS ADICIONALES

No tener impedimento para contratar con el Estado.
Disponibilidad para viajar al interior del país.

DURACIÓN DEL CONTRATO

Desde el inicio de labores hasta el día 31 de diciembre del presente año.

LUGAR DE PRESTACIÓN

SEDE CENTRAL - LIMA