

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 102 AL 115-2020-CG-CAS**  
**“CONTRATACIÓN DE ANALISTAS REGIONALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA – A NIVEL NACIONAL”**

**I. Misión del Puesto**

Ejecutar actividades a ser desarrolladas en el marco de los programas de participación ciudadana, de acuerdo a las normas, procesos y directivas vigentes, a fin de contribuir al cumplimiento de acciones orientadas a la promoción del control social a nivel nacional coadyuvando al control gubernamental.

**II. Unidad Orgánica**

Subgerencia de Participación Ciudadana.

**III. Cantidad**

Veintiocho (28)

**IV. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Subgerencia de Personal y Compensaciones

**V. Perfil del puesto**

REQUISITOS	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Titulado, colegiado y habilitado de todas las carreras profesionales.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia general comprobable en el sector público o privado, mínima de dos (02) años.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia Específica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia específica comprobable en la función o la materia, mínima de un (01) año.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis</li> <li>Control</li> <li>Planificación</li> <li>Razonamiento lógico</li> <li>Síntesis</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos y/o estudios de especialización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curso acreditado en Gestión Pública o Participación Ciudadana o Relaciones Comunitarias o Gestión Social o Proyectos Sociales o afines.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos para el puesto y/o cargo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en Control Gubernamental o Sistemas Administrativos.</li> <li>Conocimiento en Sistemas Informáticos en Procesador de Textos, Hojas de Cálculo y Programa de Presentaciones a nivel básico.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Requisito general</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>Disponibilidad para viajar al interior del país.</li> </ul>



## VI. Principales funciones a desarrollar

- Realizar actividades relacionadas a la promoción del control social a nivel regional orientado a prevenir actos de corrupción e inconducta funcional, a fin de contribuir al incremento de la vigilancia a través de la participación ciudadana.
- Monitorear y ejecutar las actividades de captación, capacitación y evaluación de participación ciudadana que ejercen control social, así como desarrollar la planificación de los recursos necesarios para su despliegue en campo, con la finalidad de identificar y proponer las acciones que permitan el cumplimiento de la vigilancia ciudadana de la gestión de los recursos públicos.
- Coordinar, ejecutar y monitorear la organización, desarrollo y seguimiento de los eventos relacionados a la participación ciudadana, a nivel regional, a fin de masificar y promover el control social en la región y educar a los ciudadanos sobre las competencias de la institución.
- Sistematizar la información de las alertas ciudadanas, derivadas de los mecanismos de participación ciudadana, a fin de dotar de información a las Unidades Orgánicas que correspondan para la adopción de las medidas que correspondan.
- Ejecutar y apoyar en la coordinación y monitoreo de la organización, desarrollo y seguimiento de los mecanismos de participación ciudadana, a nivel regional, así como analizar la información recopilada y proponer acciones a seguir por parte de la Unidad Orgánica y la Gerencia de Control Social y Denuncias, a fin de expandir y promover el control social en las regiones.
- Elaborar informes, reportes u otra documentación que se deriven de las actividades desarrolladas, según lo requiera la jefatura inmediata, a fin de dotar de información idónea y oportuna para los fines pertinentes de la Unidad Orgánica.
- Cautelar y resguardar la integridad de la información recibida y registrada en los sistemas informáticos de la Contraloría General de la República, derivada de las labores de la Unidad Orgánica; guardando la confidencialidad correspondiente.
- Realizar otras actividades relacionadas a la misión del puesto o dentro del ámbito de competencia, según sea asignado por la jerarquía inmediata superior, a fin de coadyuvar al desarrollo normal de las acciones programadas o imprevistas.

## VII. Condiciones esenciales del contrato

CONDICIONES	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"><li>• Duración del contrato</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tres (03) meses desde el inicio de labores.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Remuneración mensual</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• S/. 6,500.00 (Seis mil quinientos y 00/100 soles) mensuales, incluidos los impuestos de Ley y todo costo o retención que recaiga en el servicio.</li></ul>

## VIII. Lugar de la prestación

- CAS N° 102 Gerencia Regional de Control de Arequipa (02 vacantes)
- CAS N° 103 Gerencia Regional de Control de Ayacucho (02 vacantes)
- CAS N° 104 Gerencia Regional de Control de Cusco (03 vacantes)
- CAS N° 105 Gerencia Regional de Control de Ica (01 vacante)
- CAS N° 106 Gerencia Regional de Control de Junín (03 vacantes)
- CAS N° 107 Gerencia Regional de Control de Lima Provincias (01 vacante)
- CAS N° 108 Gerencia Regional de Control de Loreto (02 vacantes)
- CAS N° 109 Gerencia Regional de Control de Madre de Dios (02 vacantes)
- CAS N° 110 Gerencia Regional de Control de Moquegua (02 vacantes)
- CAS N° 111 Gerencia Regional de Control de Piura (02 vacantes)
- CAS N° 112 Gerencia Regional de Control de Puno (02 vacantes)
- CAS N° 113 Gerencia Regional de Control de Tacna (01 vacante)
- CAS N° 114 Gerencia Regional de Control de Tumbes (02 vacantes)
- CAS N° 115 Gerencia Regional de Control de Ucayali (03 vacantes)

