

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**  
**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 1422-2018-CG-CAS**  
**"CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA EN AUDITORÍA III PARA LA SUBGERENCIA DE CONTROL DE GERENCIAS REGIONALES"**

**I. Objeto del Concurso**

CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA EN AUDITORÍA III PARA LA SUBGERENCIA DE CONTROL DE GERENCIAS REGIONALES.

**II. Unidad Orgánica**

SUBGERENCIA DE CONTROL DE GERENCIAS REGIONALES

**III. Cantidad**

4

**IV. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Subgerencia de Personal y Compensaciones

**V. Base Legal**

- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c) Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos labores.
- d) Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- e) Decreto Supremo N° 182-2017-EF.
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, que establece criterios para una bonificación en puestos de trabajo en los concursos de la Administración Pública en beneficio del personal licenciado.
- g) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**VI. Perfil del puesto**

REQUISITO	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PROFESIONAL TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO DE LA CARRERA UNIVERSITARIA DE CONTABILIDAD, ADMINISTRACIÓN O ECONOMÍA.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EXPERIENCIA GENERAL COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, MÍNIMA DE SEIS (06) AÑOS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia Específica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE REALIZANDO LABORES DE CONTROL O AUDITORÍA, MÍNIMA DE CUATRO (04) AÑOS.</li> <li>EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO, MÍNIMA DE TRES (03) AÑOS.</li> <li>EXPERIENCIA REALIZANDO CONTROL O AUDITORÍA.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Competencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ADAPTABILIDAD, ANÁLISIS, ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, SÍNTESIS E INICIATIVA.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos y/o estudios de especialización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CAPACITACIÓN ACREDITADA EN CONTROL GUBERNAMENTAL, AUDITORÍA O CONTRATACIONES DEL ESTADO.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos para el puesto y/o cargo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CONOCIMIENTOS EN AUDITORÍA FINANCIERA, SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO.</li> <li>CONOCIMIENTO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS A NIVEL INTERMEDIO EN PROCESADOR DE TEXTOS, HOJAS DE CÁLCULO Y PROGRAMA DE PRESENTACIONES. CONOCIMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS A NIVEL BÁSICO.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Requisitos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISPONIBILIDAD PARA LABORAR EN LA SEDE CONVOCADA Y VIAJAR A OTRAS CIUDADES DEL PAÍS EN COMISIÓN DE SERVICIOS.</li> </ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**VII. Características del puesto y/o cargo**

**Principales funciones a desarrollar:**

- Efectuar el seguimiento de los servicios de control y servicios relacionados, en el marco de las directrices emitidas por la Contraloría General de la República, de acuerdo a los procedimientos y estándares de calidad establecidos en la normativa, a fin de cumplir con la demanda de control.
- Supervisar la ejecución de la atención de las denuncias que presenten las autoridades y la ciudadanía ante las Gerencias Regionales de Control, a fin de garantizar el cumplimiento de las mismas.
- Supervisar las solicitudes de servicios de control y servicios relacionados; así como los pedidos de información presentados por el Congreso de la República u otras entidades públicas, a fin de garantizar el cumplimiento de las mismas.
- Supervisar los informes resultantes de los servicios de control de las Gerencias Regionales de Control, bajo su ámbito, de acuerdo a su contenido y naturaleza, a fin de remitir los resultados y las recomendaciones pertinentes a las instancias que les corresponda.
- Ejecutar el aseguramiento de la calidad a los servicios de control gubernamental y servicios relacionados, realizados por las Gerencias Regionales de Control, a fin de emitir recomendaciones para su mejora.
- Supervisar los requerimientos de capacidad operativa, así como los traslados de personal solicitados por las Gerencias Regionales de Control, a fin de fortalecer y garantizar la operatividad de sus funciones de acuerdo a su Plan Operativo.
- Supervisar la elaboración del POU de la Subgerencia de Control de Gerencias Regionales, así como realizar sus evaluaciones correspondientes para su remisión a la Gerencia de Planeamiento; asimismo efectuar el seguimiento a la elaboración del POU de las Gerencias Regionales de Control, a fin de garantizar su cumplimiento.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**VIII. Condiciones esenciales del contrato**

CONDICIONES	DETALLE
Duración del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desde la fecha de vinculación hasta el 31 de diciembre del 2018.</li> </ul>
Remuneración mensual	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S/. 8500 Ocho Mil Quinientos Soles mensuales incluidos los impuestos de ley o todo costo o retención que recaiga en el servicio.</li> </ul>

• **Lugar de la prestación**

Lima

