

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**  
**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 1152-2018-CG-CAS**  
**"CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA GERENCIA DE PREVENCIÓN"**

**I. Objeto del Concurso**

CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PARA LA GERENCIA DE PREVENCIÓN.

**II. Unidad Orgánica**

GERENCIA DE PREVENCIÓN

**III. Cantidad**

1

**IV. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Subgerencia de Personal y Compensaciones

**V. Base Legal**

- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c) Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos labores.
- d) Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- e) Decreto Supremo N° 182-2017-EF.
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, que establece criterios para una bonificación en puestos de trabajo en los concursos de la Administración Pública en beneficio del personal licenciado.
- g) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**VI. Perfil del puesto**

REQUISITO	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROFESIONAL TITULADO COLEGIADO Y HABILITADO DE LA CARRERA UNIVERSITARIA DE INGENIERÍA GEOGRÁFICA O GEOGRAFÍA.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERIENCIA GENERAL COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, MÍNIMA DE CINCO (05) AÑOS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia Específica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE EN EL USO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, PROCESAMIENTO DE IMÁGENES SATELITALES O FOTOGRAFÍAS AÉREAS O GESTIÓN DE DATOS ESPACIALES, MÍNIMA DE TRES (03) AÑOS.</li> <li>• EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO, MÍNIMA DE DOS (02) AÑOS.</li> <li>• DESEABLE EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE DATOS ESPACIALES.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CALIDAD Y EXCELENCIA, ORIENTACIÓN A RESULTADOS, CONOCIMIENTO ESPECIALIZADO, CAPACIDAD DE ANÁLISIS, TRABAJO EN EQUIPO, INICIATIVA Y PROACTIVIDAD.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos y/o estudios de especialización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESPECIALIZACIÓN O DIPLOMADO ACREDITADO EN GEOTECNIA, TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA O GESTIÓN DE DATOS ESPACIALES Y CURSO EN HERRAMIENTAS ARCGIS, EN TÉCNICAS GEOMÁTICAS PARA CARTOGRAFÍA O IMÁGENES SATELITALES.</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos para el puesto y/o cargo.</li> </ul>	<p>SISTEMA DE INVERSIÓN PÚBLICA, OBRAS PÚBLICAS, CONTROL GUBERNAMENTAL, EVALUACIÓN DE RIESGOS POR FENÓMENOS NATURALES, USO DE DRONES O INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES. CONOCIMIENTO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS A NIVEL BÁSICO EN PROCESADOR DE TEXTOS Y PROGRAMA DE PRESENTACIONES; Y NIVEL INTERMEDIO HOJAS DE CÁLCULO. CONOCIMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS A NIVEL BÁSICO.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Requisitos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.</li> </ul>

**VII. Características del puesto y/o cargo**  
**Principales funciones a desarrollar:**

- Coordinar la georreferenciación de datos e incorporación de las imágenes satelitales en el Sistema INFOBRAS, a fin de asegurar la integridad de datos geográficos que requieren los usuarios del Sistema.
- Coordinar la interoperabilidad de la información contenida en los sistemas de información geográfica de otras entidades con el Sistema INFOBRAS, a fin de asegurar que los usuarios de este último cuenten oportunamente y en tiempo real con la información geográfica requerida.
- Administrar la base de datos geospaciales del sistema INFOBRAS para asegurar que cuente con la información técnica debida.
- Proponer y ejecutar las mejoras relacionados al Sistema INFOBRAS, en materia de su competencia, para contribuir con la optimización del mismo.
- Capacitar al personal que desempeña funciones relacionadas a los datos geospaciales del INFOBRAS, para asegurar la gestión del conocimiento.
- Sistematización de catálogo de datos espaciales, establecimiento de estándares de producción de datos y servicios cartográficos para el sistema INFOBRAS y la generación de alertas, a fin de contribuir con la planificación y ejecución de los servicios de control.
- Elaborar informes, documentos especializados, indicadores, determinación y validación de criterios técnicos u otros relacionados a los datos geospaciales del Sistema INFOBRAS, con la finalidad de contar con información oportuna para la toma de decisiones.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**VIII. Condiciones esenciales del contrato**

CONDICIONES	DETALLE
Duración del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desde la fecha de vinculación hasta el 31 de diciembre del 2018.</li> </ul>
Remuneración mensual	S/ 7500 Siete Mil Quinientos Soles mensuales incluidos los impuestos de ley o todo costo o retención que recaiga en el servicio.

**Lugar de la prestación**

Lima (01)

