

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**  
**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 1139-2018-CG-CAS**  
**“CONTRATACIÓN DE SUPERVISOR LEGAL Y GESTIÓN PARA LA SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN”**

- I. Objeto del Concurso**  
 CONTRATACIÓN DE SUPERVISOR LEGAL Y GESTIÓN PARA LA SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN.
- II. Unidad Orgánica**  
 SUBGERENCIA DE MODERNIZACIÓN
- III. Cantidad**  
 1
- IV. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**  
 Subgerencia de Personal y Compensaciones
- V. Base Legal**
- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c) Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos labores.
  - d) Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
  - e) Decreto Supremo N° 182-2017-EF.
  - f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, que establece criterios para una bonificación en puestos de trabajo en los concursos de la Administración Pública en beneficio del personal licenciado.
  - g) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- VI. Perfil del puesto**

REQUISITO	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROFESIONAL TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO DE LA CARRERA UNIVERSITARIA DE DERECHO.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERIENCIA GENERAL COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, MÍNIMA DE NUEVE (09) AÑOS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia Específica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE REALIZANDO LABORES SIMILARES O DESEMPEÑANDO FUNCIONES EQUIVALENTES, MÍNIMO DE SIETE (07) AÑOS</li> <li>• EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO REALIZANDO LABORES SIMILARES O DESEMPEÑANDO FUNCIONES EQUIVALENTES, MÍNIMA DE SIETE (07) AÑOS</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CAPACIDAD DE ANÁLISIS, ORGANIZACIÓN, INICIATIVA Y PLANIFICACIÓN.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos y/o estudios de especialización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAESTRÍA EN DERECHO CIVIL (EGRESADO). CURSO DE DIRECCIÓN ESTRATÉGICA PARA LA DEFENSA Y ADMINISTRACIÓN DE CRISIS, PROGRAMA DE DIRECCIÓN GENERAL, IMPLICANCIAS ESTRATÉGICAS DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DEL ESTADO DE DERECHO.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos para el puesto y/o cargo</li> </ul>	CONOCIMIENTOS EN DEFINICIÓN DE PLANES, DIRECCIÓN ESTRATÉGICA. CONOCIMIENTO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS A NIVEL INTERMEDIO EN PROCESADOR DE TEXTOS, HOJAS DE



	CÁLCULO Y PROGRAMA DE PRESENTACIONES. CONOCIMIENTO DE INGLÉS A NIVEL INTERMEDIO.
• Requisitos	• NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

**VII. Características del puesto y/o cargo**

**Principales funciones a desarrollar:**

- Ejecutar y supervisar los contenidos de la norma vinculada al fortalecimiento institucional de la CGR, para su implementación en el marco de gestión orientado a resultados.
- Proponer y realizar normas internas vinculadas al control de gestión para la modernización de la CGR.
- Gestionar con las áreas competentes de la entidad, las acciones legales necesarias para el proceso de modernización a la normativa vigente.
- Absolver las consultas legales que se formule entorno al proceso de fortalecimiento institucional para la toma de decisiones de la unidad orgánica.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**VIII. Condiciones esenciales del contrato**

CONDICIONES	DETALLE
Duración del contrato	• Desde la fecha de vinculación hasta el 31 de diciembre del 2018.
Remuneración mensual	S/. 11500 Once Mil Quinientos Soles mensuales incluidos los impuestos de ley o todo costo o retención que recaiga en el servicio.

**Lugar de la prestación**

Lima (01)

