

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 1111-2018-CG-CAS
“CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA EN CONVENIOS PARA LA SUBGERENCIA DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL”

- I. **Objeto del Concurso**
 CONTRATACIÓN DE ESPECIALISTA EN CONVENIOS PARA LA SUBGERENCIA DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL.
- II. **Unidad Orgánica**
 SUBGERENCIA DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL
- III. **Cantidad**
 1
- IV. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**
 Subgerencia de Personal y Compensaciones
- V. **Base Legal**
- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c) Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos labores.
 - d) Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
 - e) Decreto Supremo N° 182-2017-EF.
 - f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, que establece criterios para una bonificación en puestos de trabajo en los concursos de la Administración Pública en beneficio del personal licenciado.
 - g) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- VI. **Perfil del puesto**

REQUISITO	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"> • Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios 	<ul style="list-style-type: none"> • PROFESIONAL TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO DE LA CARRERA UNIVERSITARIA DE ADMINISTRACIÓN, DERECHO, CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN O INGENIERÍA INDUSTRIAL.
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia General 	<ul style="list-style-type: none"> • EXPERIENCIA GENERAL COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, MÍNIMA DE CINCO (05) AÑOS.
<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia Específica 	<ul style="list-style-type: none"> • EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE DESEMPEÑANDO FUNCIONES RELACIONADAS AL PUESTO EN EL SECTOR, MÍNIMA DE TRES (03) AÑOS. • EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO, MÍNIMA DE TRES (03) AÑOS.
<ul style="list-style-type: none"> • Competencias 	<ul style="list-style-type: none"> • INICIATIVA, PROACTIVIDAD, CAPACIDAD DE ANÁLISIS, TRABAJO EN EQUIPO, CAPACIDAD ORGANIZATIVA.
<ul style="list-style-type: none"> • Cursos y/o estudios de especialización 	<ul style="list-style-type: none"> • DIPLOMADO DE DERECHO ADMINISTRATIVO, GESTIÓN PÚBLICA, NEGOCIACIÓN, CALIDAD, COMUNICACIÓN CORPORATIVA O GESTIÓN DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN.
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos para el puesto y/o cargo 	<ul style="list-style-type: none"> • CONOCIMIENTOS DE HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN, RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. • CONOCIMIENTO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS A NIVEL BÁSICO EN HOJAS DE CÁLCULO. • CONOCIMIENTO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS A NIVEL BÁSICO EN PROCESADOR DE TEXTOS Y PROGRAMA DE PRESENTACIONES.



• Requisitos	• NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.
--------------	---

VII. Características del puesto y/o cargo
Principales funciones a desarrollar:

- Organizar las negociaciones con entidades del sector público e instituciones privadas para fortalecer las relaciones interinstitucionales
- Coordinar la aprobación de los proyectos o instrumentos de cooperación propuestos por las unidades orgánicas de la Contraloría o entidades públicas e instituciones privadas, para el cumplimiento de los fines institucionales
- Efectuar el seguimiento de las actividades realizadas por las unidades orgánicas de la Contraloría en cumplimiento de los convenios suscritos para evidenciar el mejoramiento del relacionamiento interinstitucional.
- Formular reportes de productos obtenidos y de las actividades realizadas para una mejor evaluación de los instrumentos de cooperación.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

VIII. Condiciones esenciales del contrato

CONDICIONES	DETALLE
Duración del contrato	• Desde la fecha de vinculación hasta el 31 de diciembre del 2018.
Remuneración mensual	• S/ 7,500 Siete Mil Quinientos Soles mensuales incluidos los impuestos de ley o todo costo o retención que recaiga en el servicio.

- **Lugar de la prestación**
Lima

