

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**  
**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CAS N° 1039-2018-CG-CAS**  
**"CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN INVERSIÓN PÚBLICA DE LA CARRERA DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA**  
**PARA LA GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA"**

- I. **Objeto del Concurso**  
 CONTRATACIÓN DE UN ESPECIALISTA EN INVERSIÓN PÚBLICA DE LA CARRERA DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA PARA LA GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA.
- II. **Unidad Orgánica**  
 GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA
- III. **Cantidad**  
 1
- IV. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**  
 Subgerencia de Personal y Compensaciones
- V. **Base Legal**
- a) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c) Ley N° 29849 - Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos labores.
  - d) Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
  - e) Decreto Supremo N° 182-2017-EF.
  - f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE, que establece criterios para una bonificación en puestos de trabajo en los concursos de la Administración Pública en beneficio del personal licenciado.
  - g) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.
- VI. **Perfil del puesto**

REQUISITO	DETALLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROFESIONAL TITULADO, COLEGIADO Y HABILITADO DE LA CARRERA UNIVERSITARIA DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERIENCIA GENERAL COMPROBABLE EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, MÍNIMA DE OCHO (08) AÑOS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia Específica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EXPERIENCIA ESPECÍFICA COMPROBABLE COMO ABOGADO REALIZANDO FUNCIONES DE ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS Y/O OBRAS POR IMPUESTOS, MÍNIMA DE SEIS (06) AÑOS</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competencias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANÁLISIS, TRABAJO EN EQUIPO, ORIENTACIÓN A RESULTADOS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos y/o estudios de especialización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GRADO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA O PROYECTOS.</li> <li>• CAPACITACIÓN ACREDITADA EN SISTEMA DE INVERSIÓN PÚBLICA, OBRAS POR IMPUESTO O ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos para el puesto y/o cargo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONOCIMIENTO EN DERECHO ADMINISTRATIVO, GESTIÓN PÚBLICA O NORMATIVA DE CONTROL GUBERNAMENTAL. MICROSOFT OFFICE A NIVEL INTERMEDIO.</li> </ul>



• Requisitos	• NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.
--------------	---

**VII. Características del puesto y/o cargo**  
**Principales funciones a desarrollar:**

- Evaluar jurídicamente documentos relacionados a proyectos de inversión pública, así como los informes previos a emitirse en el marco de los procesos de promoción de la inversión privada.
- Monitorear y efectuar el seguimiento de los aspectos legales en los informes previos a emitirse en el marco de los procesos de promoción de la inversión privada.
- Absolver consultas que le sean formuladas por las unidades orgánicas de la Contraloría General respecto al desarrollo de los procesos de promoción de la inversión privada.
- Participar en los equipos de trabajo y/o de coordinación, dispuestos por el Gerente de Asesoría Jurídica, para el cumplimiento de sus funciones y/o tareas asignadas.
- Revisar, atender y hacer seguimiento de expedientes e informes que le sean asignados por el Gerente de Asesoría Jurídica.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**VIII. Condiciones esenciales del contrato**

CONDICIONES	DETALLE
Duración del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desde la fecha de vinculación hasta el 31 de diciembre del 2018.</li> </ul>
Remuneración mensual	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S/ 10,500 Diez Mil Quinientos Soles mensuales incluidos los impuestos de ley o todo costo o retención que recaiga en el servicio.</li> </ul>

- **Lugar de la prestación**  
Lima

